



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## Índice

### Primeira Parte

<b>Das Posturas em Geral</b> -----	Pág. 03.
<b>Título I</b> Da Competência e das Penalidades -----	Pág. 03.
<b>Capítulo I</b> Das infrações e das Penas-----	Pág. 03.
<b>Capítulo II</b> Dos Autos de Infração-----	Pág. 04.
<b>Capítulo III</b> Do processo de Execução-----	Pág. 04.
<b>Título II</b> Da Venda de Terrenos do Patrimônio Municipal-----	Pág. 05.
<b>Capítulo I</b> Da Venda em Geral-----	Pág. 05.
<b>Capítulo II</b> Da Hasta Pública para a Venda-----	Pág. 06.
<b>Capítulo III</b> Dos lotes Edificados-----	Pág. 06.
<b>Título III</b> Da Polícia de Higiene e Saúde-----	Pág. 06.
<b>Capítulo I</b> Disposições Gerais-----	Pág. 06.
<b>Capítulo II</b> Da Higiene das Vias Públicas -----	Pág. 07.
<b>Capítulo III</b> Da Higiene das Habitações-----	Pág. 07.
<b>Capítulo IV</b> Da Higiene da Alimentação e dos Estabelecimentos-----	Pág. 10.
<b>Título IV</b> Da Polícia de Costumes, Segurança e Ordem Pública-----	Pág. 11.
<b>Capítulo I</b> Dos Costumes, Segurança e Ordem Pública -----	Pág. 11.
<b>Seção I</b> Da Moralidade e do Sossego Público -----	Pág. 11.
<b>Seção II</b> Dos Divertimentos Públicos-----	Pág. 12.
<b>Capítulo II</b> Da Segurança e Ordem Pública -----	Pág. 14.
<b>Seção I</b> Das Construções em Geral-----	Pág. 14.
<b>Seção II</b> Da Numeração dos Prédios-----	Pág. 14.
<b>Seção III</b> Das Vias Públicas e Logradouros Públicos-----	Pág. 15.
<b>Seção IV</b> Do Empachamento-----	Pág. 16.
<b>Seção V</b> Das Estradas e Caminhos Públicos-----	Pág. 18.
<b>Seção VI</b> Dos Muros e Cercas-----	Pág. 19.
<b>Seção VII</b> Do Trânsito Público-----	Pág. 19.
<b>Seção VIII</b> Dos Inflamáveis e Explosivos -----	Pág. 20.
<b>Seção IX</b> Das Queimadas e dos Cortes de Árvores e Pastagens-----	Pág. 22.
<b>Seção X</b> Das Medidas Referentes aos Animais-----	Pág. 23.
<b>Título V</b> Do Funcionamento do Comércio e da Indústria-----	Pág. 24.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

<b>Capítulo I</b> Da Localização-----	Pág. 24.
<b>Capítulo II</b> Do Horário para Funcionamento do Comércio e da Indústria-----	Pág. 24.
<b>Capítulo III</b> Da Aferição de pesos e Medidas-----	Pág. 25.
<b>Título VI</b> Dos Cemitérios Públicos-----	Pág. 26.
<b>Capítulo I</b> Definições-----	Pág. 26.
<b>Capítulo II</b> Disposições Gerais-----	Pág. 26.
<b>Capítulo III</b> Das Inundações-----	Pág. 26.
<b>Capítulo IV</b> Das Construções-----	Pág. 27.
<b>Capítulo V</b> Da Administração dos Cemitérios-----	Pág. 28.

## **Segunda Parte**

<b>Dos Serviços de Utilidade Pública</b> -----	Pág. 28.
<b>Título I</b> Disposições Gerais-----	Pág. 28.
<b>Capítulo I</b> Preliminares-----	Pág. 28.
<b>Capítulo II</b> Das Autorizações e Permissões-----	Pág. 29.
<b>Capítulo III</b> Das concessões Privilegiadas-----	Pág. 29.
<b>Título II</b> Do Serviço de Eletricidade-----	Pág. 31.
<b>Título III</b> Do Serviço de Abastecimento de Água-----	Pág. 31.
<b>Título IV</b> Dos Matadouros e do Abastecimento de Carne Verde-----	Pág. 32.
<b>Capítulo I</b> Os Matadouros-----	Pág. 32.
<b>Capítulo II</b> Da Matança e Inspeção Sanitária-----	Pág. 33.
<b>Capítulo III</b> Disposições Gerais-----	Pág. 34.
<b>Capítulo IV</b> Dos Açougues e do Abastecimento de Carnes Verdes-----	Pág. 34.
<b>Capítulo V</b> Das Infrações e das Penas-----	Pág. 35.
<b>Título V</b> Dos Mercados e Feiras Livres-----	Pág. 36.
<b>Capítulo I</b> Dos Mercados-----	Pág. 36.
<b>Capítulo II</b> Das Feiras Livres-----	Pág. 39.
<b>Título VI</b> Do serviço de Transporte Coletivo-----	Pág. 39.
<b>Capítulo I</b> Das Disposições Preliminares-----	Pág. 39.
<b>Capítulo II</b> Do Regime Jurídico dos Serviços-----	Pág. 40.
<b>Capítulo III</b> Da Exploração dos Serviços-----	Pág. 40.
<b>Capítulo IV</b> Da Transferência-----	Pág. 41.
<b>Capítulo V</b> Da Operação do Sistema-----	Pág. 42.
<b>Capítulo VI</b> Da Remuneração dos Serviços-----	Pág. 42.
<b>Capítulo VII</b> Do Pessoal de Operações-----	Pág. 43.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## **Código de Posturas de Cristina/MG**

Estabelece o novo Código de Posturas do Município de Cristina/MG e dá outras providências.

### **Código de Postura Municipal**

#### **Parte Primeira**

Das Posturas em Geral

#### **Título I**

Da Competência e das Penalidades

Art. 1º- Este código contém as medidas de polícia administrativa a cargo do Município, estabelecendo as necessárias relações entre o Poder Público local e seus Bairros.

Art. 2º- Ao Prefeito, e, em geral aos funcionários ou Servidores Municipais, incumbe velar pela observância dos preceitos deste Código.

### **Capítulo I**

Das infrações e das Penas

Art. 3º- Constitui contravenção ou infração todo procedimento ou omissão contrária as disposições deste Código ou de Leis, Decretos, Resoluções e Atos emanados do Governo Municipal.

Art. 4º- Será considerado infrator ou contraventor todo aquele que cometer, mandar, constranger ou auxiliar alguém a praticar infração ou contravenção, e, ainda encarregados da execução das leis que, tendo conhecimento da infração, deixarem de autuar o infrator.

Art. 5º- A pena, além de impor a obrigação de fazer ou desfazer, será pecuniária e consistirá em multa, observando o limite máximo estabelecido neste Código.

Art. 6º- A penalidade pecuniária será judicialmente executada se, imposta de forma irregular e pelos meios hábeis, o infrator se recusar a satisfazê-la no prazo legal.

§1º- A multa não paga no prazo regulamentar será inscrita em dívida ativa;

§2º- Os infratores que estiverem em débito de multa não poderão receber quaisquer quantias ou créditos que estiverem com a Prefeitura, participar de concorrências, coletas ou tomadas de preços, celebrar contratos ou termos de qualquer natureza ou transacionar a qualquer título com a Administração Municipal.

Art. 7º- Nas reincidências, as multas serão cominadas ao dobro, não podendo, porém, exceder o limite legal.

Parágrafo Único – Reincidente é o que violar preceito deste Código por cuja infração já teve sido autuado e punido.

Art. 8º- As multas serão impostas em grau mínimo, médio ou máximo.

Parágrafo Único – Na imposição da multa, e para graduá-la, ter-se-á em



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

vista:

- a) A maior ou menor gravidade da infração;
- b) As suas circunstâncias, atenuantes ou agravantes;
- c) Os antecedentes do infrator, com relação às disposições deste Código.

Art. 9º- As penalidades que se referem este Código não isentam o infrator da obrigação de reparar o dano resultante da infração, na forma do Art. 159, do Código Civil.

Parágrafo Único – Aplicada à multa, não fica o infrator desobrigado do cumprimento da exigência que houver determinado.

Art. 10º- A infração de qualquer disposição, para a qual haja penalidade expressamente estabelecida neste Código, será punida com a multa de, no máximo, 20% (vinte por cento) da Unidade Fiscal do Município –UFM; variáveis segundo a gravidade da infração, a critério do Prefeito, além da obrigação de reparar o dano causado.

Art. 11º- Nos casos de apreensão, a coisa apreendida será recolhida ao Depósito da Prefeitura; quando a isto não prestar a coisa ou quando a apreensão se realizar fora da cidade, poderá ser depositado em mãos de terceiros, ou do próprio detentor, se idôneo, observadas as formalidades legais.

§1º- A devolução da coisa apreendida só se fará depois de pagas as multas que tiverem sido aplicadas e de indenizada a Prefeitura das despesas que tiverem sido feitas com a apreensão, transporte e depósito. §2º- No caso de não ser reclamada a retirada dentro de 60 (sessenta) dias, a coisa apreendida será vendida em hasta pública pela Prefeitura, sendo aplicada à importância apurada na regularização das multas e despesas de que trata o Parágrafo anterior e entregue qualquer saldo ao proprietário, mediante requerimento devidamente instruído e processado.

Art. 12º- Não são diretamente puníveis das penas definidas neste Código:

- I. Os incapazes na forma da Lei;
- II. Os que forem coagidos a cometer a infração.

Art. 13º- Sempre que a contravenção for praticada por qualquer dos agentes a que se refere o Artigo anterior, a pena recairá:

- a) Sobre os pais, tutores ou pessoa sob cuja guarda estiver o infrator;
- b) Sobre o curador ou pessoa sob cuja guarda estiver o infrator;
- c) Sobre aquele que der a causa à contravenção forçada.

## Capítulo II

### Dos Autos de Infração

Art. 14º- Auto de infração é o instrumento por meio do qual a autoridade municipal apura a violação das disposições deste Código, de outras Leis, Decretos e Regulamentos do Município.

Parágrafo Único – são autoridades para lavrar Autos de Infração, os Fiscais ou outros funcionários para esta função designados.

Art. 15º- É autoridade para confirmar os Autos de Infração e arbitrar multas o Prefeito ou a seu substituto legal, este quando em exercício.

Art. 16º- Dará também motivo à lavratura do Auto de Infração qualquer violação ou tentativa de violação das normas deste Código, que for levada ao conhecimento do Prefeito por qualquer servidor municipal ou qualquer cidadão que presenciar, devendo a comunicação ser acompanhada de prova, devidamente testemunhada, que exista ou tenha deixado vestígios.

Parágrafo Único – Recebendo tal comunicação, o Prefeito ordenará, sempre que couber, a lavratura do Auto de Infração.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 17º- Os Autos de Infração obedecerão a modelos especiais, podendo ser impressos nas palavras invariáveis, preenchendo-se à mão os claros, e conterão obrigatoriamente:

- I. O dia, ano, hora e lugar em que foi lavrada;
  - II. O nome de quem lavrou, relatando-se com toda clareza o fato constante da infração e os pormenores que possam servir de atenuante ou agravante à ação;
  - III. O nome do infrator, sua profissão, idade, estado civil e residência;
  - IV. A disposição infringida;
  - V. A assinatura de quem lavrou, do infrator e de duas testemunhas capazes, se houver.
- §1º- Recusando-se o infrator a assinar o auto, será tal recusa averbada no mesmo pela autoridade que o lavrar;
- §2º- No caso de recusa da assinatura, será esta reduzida a termo, coligindo o autuante os elementos de prova suficientes à abertura do processo de execução.

## Capítulo III

### Do processo de Execução

Art. 18º- Processado o Auto de Infração, será este submetido ao Prefeito, para que o confirme e imponha a multa prevista neste Código.

Art. 19º- Quando ocorrer a hipótese a que se refere o Artigo 17, §2º, o processo de execução será aberto, após a confirmação pelo Prefeito do respectivo auto, mediante a demonstração objetiva da ilicitude, feita pelo autuante.

Art. 20º- O Prefeito designará um Servidor Municipal para servir de escrivão no processo.

§1º- O escrivão intimará o infrator para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, efetuar o pagamento da multa ou apresentar sua defesa;

§2º- A intimação ao infrator será feita diretamente por escrito, ou mediante Edital publicado na Imprensa local ou afixado em lugar público, na sede do município, assentando-se a ocorrência do processo na presença de testemunhas;

§3º- No curso do processo de execução serão, sempre que necessário, ouvidas as testemunhas do fato, as quais serão notificadas a prestar seus depoimentos no prazo que as circunstâncias aconselharem;

§4º- A notificação das testemunhas será feita nos termos do §2º.

Art. 21º- Querendo apresentar sua defesa, o autuado deverá depositar previamente nos cofres municipais a importância correspondente à multa imposta, sem o que a defesa não será recebida.

Art. 22º- Não sendo apresentada defesa no prazo estabelecido no Artigo 20, §1º, será o infrator considerado revel, indo o processo conclusivo ao Prefeito para julgamento.

Parágrafo Único – Se à decisão for contra o infrator, será este intimado ao recolhimento da multa que lhe for imposta, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, decorridos este prazo sem o pagamento, será a multa inscrita como dívida ativa, extraíndo-se certidão para processar a cobrança executiva.

Art. 23º- Sendo apresentada a defesa, na forma do Artigo 21, sobre a mesma falará o autuante ou o servidor ou cidadão que tiver presenciado o fato e feito a comunicação às autoridades municipais, ouvindo-se, sempre que necessário, as testemunhas.

§1º- Em seguida, irá o processo conclusivo ao Prefeito, que julgará de seu mérito, firmando a penalidade cabível ou julgando improcedente o auto;

§2º- Ao infrator será dado conhecimento, diretamente por escrito, da decisão proferida, que poderá também ser dada à publicidade pela Imprensa local ou por Editais afixados em lugar público;

§3º- Se a decisão proferida confirmar o julgamento preliminar, mantendo as multas, serão



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

estas, já depositadas, recolhidas à receita Municipal, pela rubrica própria.

Art. 24º- Quando a pena determinar a obrigação de fazer ou desfazer qualquer obra ou serviço, será fixado ao infrator o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para início do seu cumprimento e prazo razoável para a sua conclusão.

Parágrafo Único – Esgotados os prazos sem que haja o infrator cumprido a obrigação, a Prefeitura providenciará a execução da obra ou serviço, observadas as formalidades legais, cabendo ao infrator indenizar o custo da obra, acrescido de 20% (vinte por cento) a título de administração, prevalecendo para o pagamento o prazo e as condições do Art. 22, Parágrafo Único.

## **Título II**

Da Venda de Terrenos do Patrimônio Municipal

### **Capítulo I**

Da Venda em Geral

Art. 25º- Os terrenos pertencentes ao Município e cuja divisão em lotes constar do Plano de Remodelação e Extensão da cidade e das vilas, aprovado na forma da lei, poderão ser vendidos nos termos deste Título, salvo aqueles que o Plano reservar a finalidades especiais de interesse público.

Parágrafo Único – Enquanto a cidade e as vilas não forem dotadas do Plano de Remodelação e Extensão a que se refere este Artigo, poderão os terrenos de propriedades do município ser vendidos em conformidade com a planta cadastral existente, desde que não sejam necessários ao serviço público, e observadas as disposições deste Código.

Art. 26º- Os terrenos dos logradouros públicos, assim como quaisquer imóveis de uso comum, não poderão serem alienados e nem doados, a não ser em condições particularíssimas, que tornam-se necessárias na equação da medida.

Parágrafo Único – A alienação ou doação, nesse caso, somente poderão ser efetuadas mediante Lei especial, que retire os imóveis do uso comum, transferindo-os para o domínio privado no município.

Art. 27º- Os lotes a que se refere este Título não terão área inferior à 125m<sup>2</sup> (cento vinte cinco metros quadrados) e máximo 200m<sup>2</sup> (duzentos metros quadrados), salvo nas esquinas ou travessas.

Art. 28º- Exceto na hipótese do Art. 30, a nenhum interessado venderá mais de um lote, quer na zona urbana, quer na zona rural.

Art. 29º- O adquirente é obrigado a construir dentro de 02 (dois) anos. Se neste prazo o não fizer, ficará sujeito à multa anual de 10 % (dez por cento) sobre avaliação da época, e de 20 % (vinte por cento) sobre a avaliação da época nos demais anos.

Art. 30º- Em se tratando de construções que se destinem a fins industriais, culturais, desportivos ou de beneficência, poderá ser vendida área maior, desde que estejam em consonância com o que dispõe o Código de Obras do município de Cristina/MG.

§1º- Da planta cadastral, constarão as zonas reservadas para as construções de que trata o presente Artigo;

§2º- No caso deste Artigo, o arrematante pagará 40% (quarenta por cento) do preço da arrematação, ao lavrado o respectivo auto, e o restante em 03 (três) prestações iguais.

Art. 31º- Em igualdade de condições com os demais solicitantes, terão preferência para compra de lotes situados na zona urbana, observadas as disposições dos Artigos 28 a 53 deste Código, os pequenos trabalhadores rurais e operários que preencherem os seguintes requisitos, até a lavratura do





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## Auto de Arrematação:

- a) Serem trabalhadores rurais devidamente qualificados;
- b) Terem boa conduta;
- c) Estarem quites com os cofres municipais.

§1º- A venda de lotes rurais, somente poderão ocorrer desde que devidamente regularizados através de lei própria, far-se-á com a entrada inicial de 20% (vinte por cento), sendo o restante quitado em parcelas mensais, nunca superiores a 05 (cinco), iguais contadas da data da arrematação;

§2º- O direito de preferência poderá ser exercido até o momento da assinatura do Auto de Arrematação, mediante requerimento acompanhado dos documentos comprobatórios das condições enumeradas nas alíneas “a”, “b” e “c” deste Artigo.

Art. 32º- A Prefeitura mediante projeto, definirá a classificação do tipo de obra, fixando os necessários requisitos de higiene, e, fornecerá o respectivo Projeto aos interessados, com o recolhimento dos tributos.

Art. 33º- A concessão de que trata o Art. 31, extensiva a qualquer cidadão ou funcionário público com residência no Município, desde que não possua outro imóvel.

Art. 34º- As disposições deste Código, relativas à venda de lotes, haverão de constar na escritura.

## Capítulo II

### Da Hasta Pública para a Venda

Art. 35º- Os lotes só poderão ser vendidos em Hasta Pública.

Art. 36º- Aprovada pela Prefeitura a relação dos lotes, será a Hasta Pública anunciada com a antecedência de 30 (trinta) dias pelo menos, por meio de editais afixados em lugares públicos e divulgados pela imprensa.

Art. 37º- Dos editais haverão de constar dia, hora, e, lugar da praça, relação pormenorizada dos lotes, situados, preço, condições para construção, existência de benfeitorias indenizáveis, além dos esclarecimentos e exigências que o Prefeito julgar convenientes.

Art. 38º- O valor dos lotes será determinado pela Comissão de Avaliação, nomeada pelo Prefeito, que deverá considerar a extensão da frente, área, condições topográficas e localização, bem como o valor dos lotes confrontantes.

Art. 39º- Em dia e hora indicados, do setor inerente ao Serviço de fazenda ou de funcionário designado pelo chefe do executivo, após será posta em praça a venda dos lotes, anunciando-se um lote por vez, de acordo com as formalidades, e fazendo-se a venda a quem mais oferecer acima da avaliação.

§1º- Qualquer pessoa poderá licitar, por conta própria ou de terceiros, provando mandato, observadas as condições desta Lei;

§2º- O arrematamento pagará, no ato da arrematação 40% (quarenta por cento) do valor do lance, ficando obrigado a entrar para os cofres municipais com o restante, ao ser lavrada à escritura, salvo o disposto no §2º do Art. 30 e §1º, do Art. 31;

§3º- O arrematante ou comprador mencionados nos Arts. 30 e 31, que tiver 01 (uma) prestação em atraso, será pelo Prefeito notificado, mediante carta registrada, com recibo de volta ou entrega em domicílio com o recibo no livro próprio, para dentro de 30 (trinta) dias, contados da notificação, regularizar aquela prestação. Se não o fizer, perderá o direito ao lote;

§4º- Finda a praça, será lavrado termo do que ocorrer, assinado pelo funcionário que a presidiu e pelos interessados.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## Capítulo III

### Dos lotes Edificados

Art. 40º- Tratando-se de lotes em que haja construções ou benfeitorias os compradores ficam obrigados a indenizar os proprietários destas pelo preço de avaliação.

§1º- Em igualdade de condições com os demais licitantes os proprietários das benfeitorias terão preferência na compra dos lotes;

§2º- O direito de preferência a que se refere o Parágrafo anterior poderá ser exercido até o momento da assinatura do Auto de Arrecadação, mediante requerimento que será ali transcrito.

Art. 41º- A frente dos lotes edificados poderá ter a extensão que abranja benfeitorias neles construídas.

## Título III

### Da Polícia de Higiene e Saúde

## Capítulo I

### Disposições Gerais

Art. 42º- A Polícia Sanitária do Município tem por finalidade prevenir, corrigir e suprimir os abusos que comprometem a higiene e saúde pública, e velar pela fiel observância das disposições estaduais na execução do regulamento de Saúde Pública do Estado e com as autoridades sanitárias federais.

Art. 43º- A fiscalização sanitária abrangerá especialmente a higiene e limpeza das vias públicas, das habitações particulares e coletivas, da alimentação, incluindo todas as casas onde se fabriquem bebidas, produtos alimentícios, etc., dos hospitais, necrotérios e cemitérios, e das cocheiras, estábulos e pocilgas.

Art. 44º- Em cada inspeção em que for verificada irregularidade, apresentará o funcionário competente um relatório circunstanciado, sugerindo medidas ou solicitando providencias a bem da higiene pública.

## Capítulo II

### Da Higiene das Vias Públicas

Art. 45º- A ninguém é lícito, sob qualquer pretexto, impedir ou dificultar o livre escoamento das águas pelos canos, valas, sarjetas ou canais das vias públicas, danificando ou obstruindo tais servidões.

Art. 46º- Os moradores são responsáveis pela limpeza do passeio e sarjeta fronteiros à sua residência.

§1º- A lavagem ou varredura do passeio e sarjeta deverá ser efetuada em hora conveniente e de pouco trânsito;

§2º- É absolutamente proibido, em qualquer caso, varrer lixos ou detritos sólidos de qualquer natureza para os ralos dos logradouros públicos;

§3º- É proibido fazer varredura do interior dos prédios, dos terrenos, e dos veículos para a via pública, e bem assim despejar ou atirar papéis, anúncios ou quaisquer detritos sobre o leito de logradouros públicos dentro dos cais do córrego que atravessa a cidade e vilas.

Art. 47º- Para preservar, de maneira geral, a higiene pública, fica terminantemente proibido:

- I. Lavar roupas em chafarizes, fontes ou tanques situados nas vias públicas;
- II. Consentir o escoamento de águas servidas das residências para a rua;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

III. Conduzir, sem as precauções devidas, materiais que possam comprometer o asseio das vias públicas;

IV. Queimar, mesmo nos próprios quintais, lixo ou quaisquer corpos em quantidade capaz de molestar a vizinhança;

V. Aterrar vias públicas, com lixo, materiais velhos ou quaisquer detritos;

VI. Conduzir para a cidade, vilas ou povoados do município.

Art. 48º- Todo aquele que por qualquer forma, comprometer a limpeza das águas destinadas ao consumo público, ou particular, incorrerá na multa de 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), além das sanções penais que estiver sujeito pela Legislação comum.

Art. 49º- O estabelecimento de indústrias que, pela emissão de fumaça, poeira, odores ou ruídos molestos, possam comprometer a salubridade dos centros populosos, só será permitido em áreas pré-determinadas no Plano de Urbanismo da cidade.

## Capítulo III

### Da Higiene das Habitações

Art. 50º- A construção de prédios na cidade e bairros do município obedecerá às exigências do Código de Obras e, no que couber, às dos Regulamentos.

§1º- As chaminés de qualquer espécie de fogões de casas particulares, de restaurantes, pensões, hotéis e de estabelecimentos comerciais e industriais de qualquer natureza terão altura suficiente para que a fumaça, a fuligem ou outros resíduos que possam expelir não incomodem os vizinhos;

§2º- As chaminés, em casos especiais e a critério da Prefeitura, poderão ser substituídas por aparelhamento eficiente que produza idêntico resultado.

Art. 51º- Sanitários das residências urbanas e rurais da cidade deverão ser caiadas e pintadas, de 10 em 10 anos, no mínimo, salvo exigências especiais das autoridades sanitárias.

Art. 52º- Todos os serviços de limpeza urbana do município de Cristina/MG, serão regidos pelas disposições contidas neste Código, cabendo ao Serviço de Limpeza Urbana, da Prefeitura Municipal, ou a pessoa física ou jurídica contratada pela mesma, e cabendo ainda a estes,

especificamente, planejar, desenvolver, regulamentar, executar, manter e operar os serviços integrantes ou relacionados com a atividade afim, bem como comercializar os produtos e subprodutos do lixo, com o emprego das prerrogativas jurídicas inerentes ao Poder Público e todos os privilégios, isenções e regalias da Fazenda Pública Municipal.

§1º- Para os efeitos deste Código, o lixo é o conjunto heterogêneo de resíduos sólidos provenientes das atividades humanas e, segundo a natureza dos serviços de limpeza urbana, é classificado em:

I. Lixo domiciliar;

II. Lixo público;

III. Resíduos sólidos e especiais.

§2º- Para fins de coleta regular, considera-se lixo domiciliar os produzidos pela ocupação de imóveis públicos ou particulares, residenciais ou não, acondicionados na forma estabelecida por este Código.

§3º- Considera-se lixo público os resíduos sólidos resultantes das atividades de limpeza urbana, executada em passeios, vias e logradouros públicos e do recolhimento dos resíduos depositados em cestos públicos;

§4º- Consideram-se resíduos sólidos especiais aqueles cuja produção diária, exceda o volume ou peso fixado pela coleta regular, ou os que, por sua composição qualitativa e ou quantitativa,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

requeiram cuidados especiais em pelo menos uma das seguintes fases: acondicionamento, coleta, transporte e disposição final, assim classificado:

I. Resíduos sólidos declaradamente contaminados, considerados contagiosos ou suspeitos de contaminados, provenientes de estabelecimentos hospitalares, laboratórios, farmácias, drogarias, clínicas, maternidades, ambulatórios, casas de saúde, necrotérios, sanatórios, consultórios e congêneres;

II. Materiais biológicos, assim considerados: restos de tecidos orgânicos, resto de órgãos humanos ou animais, restos de laboratórios de análise clínicas e de anatomia patológica; animais de experimentação e outros materiais similares;

III. Cadáveres de animais de grande porte;

IV. Restos de matadouros de aves e pequenos animais, restos de entrepostos de alimentos, restos de alimentos sujeitos à rápida deterioração provenientes de feiras públicas, mercados, supermercados, açougues e estabelecimentos congêneres, alimentos deteriorados ou condenados, ossos, sebos, vísceras e resíduos sólidos, tóxicos em geral;

V. Substâncias e produtos venenosos ou envenenados, resto de material farmacológico e drogas condenadas;

VI. Resíduos contundentes ou perfurantes, isto é, cacos de vidros, restos de ferragens, latas, etc, cuja produção exceda o volume de 50 litros ou 25 quilos, por período de 24 horas;

VII. Produtos de limpeza de terrenos não edificadas, podas de arborização.

Art. 53º- O Serviço de Limpeza Urbana da Prefeitura Municipal somente executará a coleta dos resíduos classificados no §4º do Artigo antecedente, cobrando de acordo com a tabela de preços públicos de serviços extraordinários.

Parágrafo Único – As disposições do Artigo 53 não se aplicam aos resíduos sólidos especiais classificados:

I. Nos incisos I e II do Art. 52 que deverão ser incinerados conforme o Art. 52.

Art. 54º- O lixo destinado à coleta regular, será obrigatoriamente acondicionado em sacos plásticos, outras embalagens descartáveis, em recipientes padronizados, observando-se os limites de volume de pesos fixados.

§1º- O munícipe deverá providenciar, por meios próprios, os sacos plásticos, as embalagens, os recipientes referidos no artigo;

§2º- Não poderão ser acondicionados com o lixo materiais tóxicos em geral.

§3º- Antes do acondicionamento do lixo em sacos plásticos, os munícipes deverão eliminar os líquidos e embrulhar convenientemente cacos de vidro, materiais contundentes e perfurantes.

Art. 55º- Os sacos plásticos deverão ter a capacidade máxima de 50 litros e mínima de 20 litros.

Art. 56º- O lixo proveniente de hospitais, ambulatórios, casas de saúde, farmácias, clínicas, médicas e odontológicas e estabelecimentos congêneres será obrigatoriamente acondicionado em sacos plásticos na cor branca leitosa de acordo com as especificações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Art. 57º- O acondicionamento em recipientes far-se-á de forma que os resíduos sejam mantidos em medida rasa, limitada a sua altura à borda do recipiente, que deverá apresentar-se com tampa ajustada e sem nenhum coroamento.

Art. 58º- Serão considerados irregulares os recipientes que não seguirem a padronização, os que apresentarem mau estado de conservação e asseio ou os que não permitirem a ajustagem da tampa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 59º- A taxa de limpeza e coleta de lixo só será devida, relativamente, aos imóveis situados nas vias e logradouros públicos beneficiados pelo serviço de lixo.

Art. 60º- Nas edificações hospitalares e congêneres, necessariamente providas de incineradores, só serão recolhidos pelo serviço regular de Coleta de Lixo domiciliar os resíduos incinerados, inorgânicos e incombustíveis corretamente acondicionados.

Art. 61º- O transporte em veículos, de qualquer material a granel ou de resíduos sólidos que exalam odores desagradáveis, deve ser executado de forma a não provocar derramamento nas vias ou logradouros públicos e em condições que não tragam inconvenientes à saúde e ao bem estar público.

§1º- Os veículos transportadores de materiais a granel, assim considerados: terra, resíduos, de aterro, entulho de construções ou demolições, areia, cascalho, brita, agregados, escoria de serragem, carvão, adubo, fertilizantes, compostos orgânicos, cereais e similares, deverão:

I. Ser dotados de coberturas ou sistemas de proteção que impeçam o derramamento dos resíduos;

II. Trafegar com carga rasa, com altura limitada à borda da caçamba do veículo sem qualquer coroamento e ter ser equipamento de rodagem limpo antes de atingir a via pública.

§2º- Produtos pastosos e resíduos sólidos que exalam odores desagradáveis, como os provenientes de limpeza ou esvaziamento de fossas ou poços absorventes, restos de abatedouros, restos de matadouros, restos de açougues, sebos, ossos, vísceras e similares, só poderão ser transportados em carrocerias estanques.

Art. 62º- Serão obrigatoriamente incinerados em instalações do próprio estabelecimento que os produzam ou em incinerador central construído especificamente para essa finalidade.

I. Resíduos sólidos declaradamente contaminados, considerados contagiosos ou suspeitos de contaminação provenientes de estabelecimentos hospitalares, laboratórios, farmácias, drogarias, clínicas, maternidades, ambulatórios, casas de saúde, necrotérios, sanatórios, consultórios e congêneres;

II. Materiais biológicos assim considerados: restos de tecidos orgânicos, restos de órgãos humanos ou animais, restos de laboratórios de análise clínica e de anatomia patológica, animais de experimentação e outros materiais similares;

III. Os resíduos sólidos e materiais provenientes de unidades médicas hospitalares, de isolamento, de áreas infectadas ou com pacientes portadores de moléstias infecto-contagiosas, inclusive restos de alimentos, lavagem e o produto de varredura resultante dessa área;

IV. Todos os resíduos sólidos ou materiais resultantes de tratamento ou processo diagnóstico que tenham entrado em contato direto com pacientes, como agulhas, seringas descartáveis, curativos, compressas e similares.

Art. 63º- Não é permitido, em nenhuma hipótese, a queima de lixo ao ar livre.

Art. 64º- Nenhum prédio situado em via pública dotada de rede de água e esgoto poderá ser habitado sem que disponha dessas utilidades e seja provido de instalações sanitárias.

Parágrafo Único – Os prédios de habitação terão abastecimento d' água, banheiras e privadas em número proporcional ao dos moradores, de acordo com os regulamentos sanitários.

Art. 65º- Não é permitido conservar água estagnada nos quintais ou pátios dos prédios situados na cidade, vilas ou povoados.

Parágrafo Único – As providências para escoamento das águas estagnadas em terrenos particulares competem aos respectivos proprietários, que as executarão dentro do prazo que lhes for marcado na intimação, excluindo-se dessa obrigação os pequenos proprietários reconhecidamente pobres, caso em que a Prefeitura executará o serviço por sua conta.

Art. 66º- Os proprietários ou inquilinos serão obrigados a conservar em perfeito estado de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

asseio os seus quintais, pátios, casas e terrenos.

§1º- Não é permitida existência de terrenos cobertos de mato, pântanos ou servindo de depósito de lixo, nos limites da cidade, das vilas e povoados;

§2º- Os infratores desta disposição terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da intimação, para necessária correção da irregularidade. Não o fazendo ficarão sujeitos à multa de 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), além do pagamento das despesas decorrentes da que será feita pela Prefeitura.

Art. 67º- Não serão permitidas, nos limites da cidade, dos bairros, providos da rede de abastecimento d' água, a abertura e a conservação de cisternas.

Art. 68º- A Prefeitura Municipal, procurando servir o interesse público sem sacrificar o particular, adotará medidas convenientes no sentido de extinguir, gradativamente, as residências insalubres, consideradas como tais às caracterizadas nos regulamentos sanitários e especialmente as:

- I. Edificações sobre úmidos ou alagadiços;
- II. Com cômodos insuficientemente arejados ou iluminados;
- III. Em que houver falta de asseio geral no seu interior e dependências;
- IV. Com superlotação de moradores;
- V. Com porões servindo simultaneamente de habitação para homens e depósitos de materiais de fácil de composição, ou de habitação para homens e animais em promiscuidade;
- VI. Que não dispuserem de abastecimento de água suficiente e as indispensáveis instalações sanitárias.

Art. 69º- Serão vistoriadas pelo funcionário, que para tal for designado, as habitações insalubres, a fim de se verificar:

I. Aquelas cuja insalubridade possa ser removida com relativa facilidade, caso em que serão intimados os respectivos proprietários ou inquilinos e efetuar prontamente os reparos devidos, podendo fazê-lo sem desabilitá-los;

II. As que, por suas condições higiênicas, estado de conservação ou defeito de construção, não puderem servir de habitação sem grave prejuízo para a segurança e saúde públicas.

§2º- Nesta última hipótese, o proprietário ou inquilino será intimado a fechar o prédio em prazo fixado pela Prefeitura, sob a pena de multa estabelecida no artigo 70, não podendo reabri-lo antes de executados os melhoramentos exigidos.

§3º- Quando não for possível a remoção da insalubridade do prédio, devido à natureza do em que estiver construído ou outra causa equivalente, será o prédio interditado e definitivamente condenado;

§4º- O prédio interditado não poderá ser utilizado para qualquer mister.

Art. 70º- Os infratores dos Arts. 67 e 69 incorrerão na multa de 10% ( dez por cento) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

## Capítulo IV

### Da Higiene da Alimentação e dos Estabelecimentos

Art. 71º- A Prefeitura exercerá severa fiscalização sobre a produção, o comércio e o consumo de gêneros alimentícios em geral.

Parágrafo Único – Para os efeitos deste Código, consideram-se gêneros alimentícios todas as substâncias, sólidas ou líquidas, destinadas a ser ingeridas pelo homem, excetuados os medicamentos.

Art. 72º- Não será permitida a produção, exposição ou venda de gêneros alimentícios deteriorados, falsificados, adulterados ou nocivos à saúde, os quais serão apreendidos pelo funcionário encarregado da fiscalização e removidos para local destinado a inutilização dos mesmos,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

além da multa de demais cabíveis.

§1º- É proibido ter em depósito, vender ou expor à venda, sob pena de apreensão e inutilização dos mesmos:

- I. Aves doentes;
- II. Frutas não sazoadas;
- III. Legumes, hortaliças, frutas ou ovos deteriorados.

§2º- O fabricante de bebidas ou produtos alimentícios que empregar substâncias ou processos nocivos ou adulterá-los, falsificá-los, perderá os produtos, os quais serão apreendidos e inutilizados.

§3º- Se julgar necessário, por funcionário encarregado da fiscalização solicitará ao Prefeito que requisi a presença da autoridade policial, intimando-se o comerciante ou industrial para assistir a remoção e inutilização do material apreendido.

§4º- A reincidência na prática das infrações previstas neste Artigo determinará a cassação da licença para o funcionamento da fábrica ou casa comercial.

Art. 73º- O comerciante que, tendo conhecimento da falsificação ou adulteração, vender ou expuser à venda os produtos falsificados ou adulterados, sofrerá as mesmas penalidades do Artigo anterior.

Art. 74º- Não é permitido dar ao consumo carne fresca de bovinos, suínos ou caprinos que não tenham sido abatidos em Matadouro sujeito à fiscalização.

§1º- Não é permitida a venda de leite cru, na cidade, para consumo da população, enquanto existir usina de pasteurização;

§2º- O leite cru só poderá ser recebido por indústria de laticínios e congêneres que justifiquem o seu uso.

Art. 75º- Toda a água, que tenha de servir na manipulação ou preparo de gêneros alimentícios e de gelo, deverá ser isenta de qualquer contaminação.

Art. 76º- Nas quitandas e casas congêneres, além das disposições gerais e concernentes aos estabelecimentos de gêneros alimentícios, deverão ser observadas as seguintes regras:

a) O estabelecimento terá, para depósito de verduras que devam ser consumidas sem cocção, recipientes ou dispositivos de superfície impermeável, e à prova de moscas, poeira e quaisquer contaminações;

b) As frutas expostas à venda serão colocadas sobre mesas ou estantes, rigorosamente limpas;

diariamente.

c) As gaiolas para aves serão de fundo móvel, para facilitar a sua limpeza, que será feita

Art. 77º- Os edifícios, utensílios e vasilhames das padarias, hotéis, cafés, restaurantes, confeitarias e demais estabelecimentos onde se fabriquem ou vendam gêneros alimentícios, serão conservados sempre com o máximo asseio e higiene, de acordo com as exigências do Regulamento Sanitário do Município, em sua falta, as do Estado.

Art. 78º- Nos salões de barbeiros e cabeleireiros é obrigatório o uso de toalhas e golias individuais.

Parágrafo Único – Os oficiais de barbearia e os empregados em cafés, hotéis, restaurantes e bares usarão, durante o trabalho, blusas apropriadas, rigorosamente limpas.

Art. 79º- Os vendedores ambulantes de alimentos preparados não poderão estacionar em locais em que seja fácil a contaminação dos produtos expostos à venda.

Art. 80º- Na infração de qualquer artigo deste capítulo, será imposta a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## **Título IV**

### **Da Polícia de Costumes, Segurança e Ordem Pública**

Art. 81º- A Prefeitura exercerá, em cooperação com os poderes do Estados, as funções de polícia de sua competência , regulamentando-as e estabelecendo medidas preventivas e repressivas no sentido de garantir a ordem, a moralidade e a segurança pública.

## **Capítulo I**

### **Dos Costumes e da tranqüilidade dos Habitantes e dos Divertimentos Públicos**

## **Seção I**

### **Da Moralidade e do Sossego Público**

Art. 82º- Não serão permitidos banhos nos rios, córregos ou lagoas, da cidade vilas e povoados. Poderá ser designado local próprio para banho ou esportes náuticos, devendo as pessoas que neles tomarem parte apresentarem-se com trajes apropriados e de modo decente.

Parágrafo Único – Esta disposição deverá ser observada nos clubes onde existem departamentos náuticos, sob pena de multa estabelecida no Artigo 86 e cassação da licença de funcionamento.

Art. 83º- É expressamente proibido às casas de comercio ou aos ambulantes, a exposição ou venda de gravuras, livros, revistas ou jornais pornográficos ou obscenos, sujeitando os infratores à multa, sem prejuízo da ação penal cabível.

Parágrafo Único – A reincidência na infração deste Artigo determinará a cassação de licença de funcionamento.

Art. 84º- Os proprietários de bares, tavernas e demais estabelecimentos em que se vendam bebidas alcoólicas serão responsáveis pela boa ordem dos mesmos.

Parágrafo Único – As desordens, algazarra ou barulho, porventura verificados nos referidos estabelecimentos, sujeitarão os proprietários à multa, podendo ser cassada a licença para seu funcionamento, nas reincidências.

Art. 85º- É expressamente proibido perturbar o sossego público com ruídos ou sons que ultrapassem em decibéis, prejudiciais a saúde humana.

I. Os de motores de explosão desprovida de silenciosos ou com estes em mau estado de funcionamento;

II. Os de buzinas, clarins, tímpanos, campainhas ou quaisquer outros aparelhos, como rádios, radiolas, etc;

III. A propaganda realizada com alto falantes, bombos, tambores, cornetas, fanfarras, etc., sem previa autorização da Prefeitura;

IV. Os morteiros, bombas, bombinhas e demais fogos ruidosos, sem licença da prefeitura;

V. Os produzidos por armas de fogo;

VI. Os de apitos ou silvos de sereia de fábricas, cinemas ou estabelecimentos outros, por mais de 30 (trinta) segundos ou depois de 22 (vinte e duas) horas;

VII. Os batuques, congados, e outros divertimentos congêneres, sem licença das autoridades, não se comprometendo , nesta vedação, os bailes familiares;

VIII. O trabalho ou serviço que produz ruído, antes das sete (sete) horas e depois das 20 (vinte) horas, nas proximidades de hospitais, escolas, asilos e casas de residências;

IX. As instalações elétricas que não tiverem dispositivos especiais capazes de eliminar,





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

ou pelo menos reduzir ao mínimo, as correntes parasitas, diretas ou induzidas, as oscilações de alta frequência, chispas e ruídos prejudiciais à rádio recepção.

Parágrafo Único – Excetuam-se das proibições deste Artigo:

- a) Os tímpanos, sinetas ou sirenes de assistência, Corpo de Bombeiros e Polícia, quando

em serviço;

- b) Os apitos das rondas e guardas policiais;
- c) As máquinas e aparelhos que, a despeito de dispositivos especiais, não apresentarem

diminuição sensível das perturbações, mas não funcionar aos domingos e a partir das 18 (dezoito) horas até às 05 (cinco) horas nos dias úteis.

Art. 86º- Na infração de qualquer Artigo desta Seção, será imposta a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

Art. 87º- Os mendigos serão encaminhados a Secretaria de Assistência Social do Município, a quem está afeto o problema de orientação e de seu encaminhamento.

## Seção II

### Dos Divertimentos Públicos

Art. 88º- Divertimentos públicos, para os efeitos deste Código, são os que se realizarem nas vias públicas, ou em recinto fechado, de livre acesso ao público, mediante pagamento, ou não, de entrada.

Art. 89º- Nenhum divertimento público poderá ser realizado sem licença da Prefeitura.

Parágrafo Único – Excetuam-se das disposições deste artigo às reuniões de qualquer natureza,

sem convites ou entradas pagas, levadas a efeito por clubes ou entidades de classe, em sua sede ou as realizadas em residências particulares.

Art. 90º- O requerimento de licença para funcionamento de qualquer casa de diversão será instruído com a prova de terem sido satisfeitas as exigências regulamentares referentes à construção e higiene do edifício, e procedida à vistoria policial.

Parágrafo Único – Sempre que couber, será também exigida a prova de pagamento de direitos autorais

Art. 91º- A armação de circos de pano ou parques de diversões só poderá ser permitida em certos locais, a juízo da Prefeitura.

§1º- A autorização de funcionamento dos estabelecimentos de que trata este Artigo poderá ser por prazo superior a um mês;

§2º- Ao conceder a autorização, poderá a Prefeitura estabelecer restrições que julgar conveniente, no sentido de assegurar a ordem e a moralidade dos divertimentos e o sossego da vizinhança;

§3º- A seu juízo, poderá a Prefeitura não renovar a autorização de um circo ou parque de diversões, ou obrigá-los a novas restrições ao conceder-lhe à renovação pedida;

§4º- Os circos e parques de diversões, embora autorizados, só poderão ser franqueados ao público depois de vistoriados em todas suas instalações pelas autoridades da Prefeitura;

§5º- Ao permitir armação e circos ou barracas em logradouros públicos, poderá a Prefeitura exigir, se julgar conveniente, um depósito de 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), como garantia de despesas com a eventual limpeza e recomposição dos logradouros, depósito este que será restituído integralmente se não houver necessidade de limpeza



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

especial ou reparos; em caso contrário serão deduzidos do mesmo as despesas feitas com tal serviço ou as dívidas por acaso existentes com a Prefeitura.

Art. 92º- Em todas as casas de diversões públicas, serão observadas as seguintes disposições, além das estabelecidas pelo Código de Obras:

I. As portas e corredores para o exterior serão amplos e conservar-se-ão sempre livres e grades, moveis ou qualquer objeto que possam dificultar a retirada rápida do público, em caso de emergência;

II. Durante os espetáculos, deverão as portas ser conservadas abertas, vedadas apenas com reposteiros ou cortinas;

III. Haverá instalações sanitárias independentes para homens e senhoras;

IV. Tanto as salas de entrada como as de espetáculo serão mantidas higienicamente

limpas;

V. Todas as portas da saída serão encimadas pela inscrição “SAÍDA”, legível a distancia

e luminosa de forma suave, quando se apagarem as luzes da sala;

VI. Os aparelhos destinados à renovação do ar deverão ser conservados e mantidos em perfeito funcionamento;

VII. Possuirão bebedouros automáticos de água filtrada e escarradeira hidráulica em perfeito estado de funcionamento;

VIII. Deverão possuir material de pulverização de inseticidas;

IX. Possuirão obrigatoriamente extintores de fogo em perfeito estado e pronto a serem usados e colocados em locais visíveis de fácil acesso;

X. O mobiliário será mantido em perfeito estado de conservação.

Parágrafo Único – É proibido aos espectadores, sem distinção de sexo, assistir aos espetáculos de chapéu ou fumar no local das funções.

Art. 93º- Para funcionamento de teatros e cinemas, além das demais disposições aplicáveis, deverão ser observadas as seguintes:

• Para Teatros:

I. A parte destinada ao público será inteiramente separada da parte destinada aos artistas, não havendo entre as duas, mais que as indispensáveis comunicações de serviço;

II. A parte destinada aos artistas devesse ter, quando possível, fácil e direta comunicação com as vias públicas, de maneira a assegurar saída ou entrada franca, sem dependência da parte destinada à permanência do público;

• Para cinemas:

I. Só poderão funcionar em pavimentos térreos;

II. Os aparelhos de projeção ficarão em cabines de fácil saída, construídas de materiais incombustíveis;

III. No interior das cabines não poderá existir maior número de películas do que as necessárias para as sessões de cada dia e ainda assim deverão elas estar depositadas em recipiente especial, incombustível, hermeticamente fechado, que não seja aberto por mais tempo que o indispensável ao serviço.

Parágrafo Único – Nas casas de espetáculo de sessões consecutivas, que não tiverem exaustores suficientes, deve, entre a saída e a entrada dos espectadores, decorrer lapso de tempo suficiente para o efeito de renovação de ar.

Art. 94º- Em todos os teatros, circos ou salas de espetáculos, serão reservados quatro lugares destinados às autoridades policiais e municipais, encarregadas da fiscalização.

Art. 95º- Os bilhetes de entrada não poderão ser vendidos por preços superiores ao



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

anunciado, e em número excedente à lotação do teatro, cinema, circo ou sala de espetáculos.

Art. 96º- Os programas anunciados serão executados integralmente, não podendo os espetáculos iniciar-se antes ou depois da hora marcada, salvo motivo de força maior, devidamente justificada.

§1º- Em caso de modificação do programa ou transferência de horário, o empresário devolverá aos espectadores o preço da entrada que o exigirem;

§2º- As disposições deste Artigo aplicam-se também às competições esportivas para as quais se exija o pagamento de entradas.

Art. 97º- Não serão fornecidas licenças para a realização de jogos ou diversões em locais compreendidos em área formada por raio de 100 (cem) metros de hospitais, casas de saúde ou maternidades.

Parágrafo Único – Na localização de logradouro público, ou de estabelecimentos de diversões noturnas, a Prefeitura terá sempre em vista o sossego e decoro da população.

Art. 98º- É expressamente proibido, durante os festejos carnavalescos, apresentar-se com fantasias indecorosas, ou atirar água ou outra substância que possa molestar os transeuntes.

Parágrafo Único – Fora dos três dias destinados aos festejos do carnaval, a ninguém é permitido apresentar-se mascarado ou fantasiado nas vias públicas, salvo autorização especial das autoridades competentes.

Art. 99º- Os empresários ou promotores de divertimentos públicos serão responsáveis pela fiel observância das disposições constantes dos artigos 88 e 98, sendo punidos, nas infrações de qualquer dos Artigos citados com multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

## Capítulo II

### Da Segurança e Ordem Pública

#### Seção I

##### Das Construções em Geral

Art. 100º- Os prédios ou construção de qualquer natureza que por mau estado de conservação ou defeito de execução, ameacem ruína, oferecendo perigo ao público, serão reparados ou demolidos pelos proprietários, mediante intimação da Prefeitura.

§1º- O proprietário que, dentro do prazo marcado na intimação, não fizer a demolição ou reparação determinada, será multado em quantia correspondente a de 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

§2º- Não cumprindo o proprietário a intimação, a Prefeitura interditará o prédio ou construção se o caso for de reparos e até que seja realizado; se o caso for de demolição, a Prefeitura procederá a esta mediante ação judicial;

§3º- Em qualquer dos casos previstos nos parágrafos precedentes, as despesas que a prefeitura realizar correrão por conta do proprietário.

Art. 101º- Nos prédios que estejam localizados fora do alinhamento do logradouro e que, em virtude da execução do Plano Diretor, devam ser oportunamente desapropriados, não serão permitidos reformas, modificações ou concertos, que importem em novos ônus na execução do referido Plano, salvo as benfeitorias, na forma da lei.

Parágrafo Único – A proibição de que trata este Artigo não se estende à pintura dos prédios e nem a pequenos concertos nas instalações de água, esgotos e eletricidade.

Art. 102º- O processo relativo à condenação do prédio ou construção, nos termos do artigo 100, deverá observar as seguintes condições:

- I. Comunicação da Prefeitura ao proprietário de que o prédio vai ser vistoriado;
- II. Lavratura, após a vistoria, de termo em que se declarará condenado o prédio, se



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

essa medida for julgada necessária, a vistoria poderá ser realizada, a juízo do Prefeito, por um só perito, ou por uma comissão de 03 (três), da qual faça parte um indicado pelo proprietário;

III. Em seguida, expedição de notificação, mediante recibo, ao proprietário. Recusando-se este a firmar o recibo, será feita declaração do ato perante duas testemunhas.

§1º- Desta decisão poderá o proprietário interpor recurso dentro de 05 (cinco) dias úteis, a partir da intimação;

§2º- No caso de interposição de recurso, será constituída uma Comissão arbitral, que julgará o caso, correndo as despesas, se as houver, por conta da parte vencida.

Art. 103º- Em caso de obra que, logo depois de concluída, ameaçar ruína, por qualquer defeito de construção ou de ordem técnica, a Prefeitura representará ao órgão competente para efeito de aplicação das penalidades cabíveis.

Art. 104º- Tudo que constituir perigo para os cidadãos ou a propriedade pública ou particular será removido pelo seu proprietário ou responsável, dentro de 24 horas, contados da intimação da Prefeitura.

Parágrafo Único – Se o proprietário ou responsável não cumprir a intimação será multado em 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), além de sujeitar-se às despesas de remoção, feita pela Prefeitura.

## Seção II

### Da Numeração dos Prédios

Art. 105º- A numeração dos prédios far-se-á atendendo-se às seguintes normas:

I. O número de cada prédio corresponderá à distância em metro, medida sobre o eixo do logradouro público, desde o início até o meio da soleira do portão ou porta principal do prédio;

II. Fica entendido por eixo de logradouro a linha eqüidistante em todos os seus pontos do alinhamento deste;

III. Para efeito de estabelecimento do ponto inicial a que se refere o item I, obedecer-se-á ao seguinte sistema de orientação: as vias públicas cujo eixo se colocar, sensivelmente, nas direções norte-sul ou leste-oeste, serão orientadas, respectivamente de norte para sul e de leste para oeste; as vias públicas que se colocarem em direção diferente das acima mencionadas, serão orientadas do quadrante noroeste para o quadrante sudeste e do quadrante nordeste para o quadrante sudoeste;

IV. A numeração será par à direita e ímpar à esquerda do eixo da via pública;

V. Quando à distância em metros, de que trata este artigo, não for o número inteiro, adotar-se-á o inteiro imediatamente superior.

Art. 106º- O tipo de número correspondente a cada prédio será facultativo quanto ao material de confecção, desde que legível e fixado em local de fácil visualização.

Art. 107º- Os proprietários de imóveis numerados pelo sistema em vigor, ficarão sujeitos ao pagamento de uma taxa referente à numeração do mesmo.

§1º- O pagamento de que trata este artigo será feito dentro de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação do aviso determinando as ruas em que será executado o emplacamento dos prédios;

§2º- A numeração dos novos prédios e das respectivas habitações será designada por ocasião do processamento do habite-se, sendo também paga, na ocasião, a taxa de numeração.

§3º- Sendo necessário novo emplacamento por extravio ou inutilização da placa anteriormente colocada, será exigido novamente o pagamento da taxa de que trata este artigo.

Art. 108º- Todos os prédios existentes ou que vierem a ser construídos na cidade, vilas e povoados, serão obrigatoriamente numerados de acordo com os dispositivos constantes dos artigos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100  
CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS  
CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

desta Seção e seus parágrafos.

§1º- É obrigatória a colocação do numero designado pela Prefeitura;

§2º- A entrada dos bairros receberá o numero que lhe couber pela sua posição no logradouro público, devendo as casas do interior dos bairros receber números Romanos ou letras;

§3º- Quando existir mais de uma casa no interior do mesmo terreno, ou se tratar de casas geminadas, cada habitação deverá receber numeração própria, com referencia, sempre, porém, à numeração da entrada do logradouro público;

§4º- Quando o prédio ou terreno, além da sua entrada principal, tiver entrada por logradouro, o proprietário poderá requerer suplementar;

§5º- A Prefeitura procederá, em tempo oportuno, à revisão da numeração nos logradouros cujos imóveis na estejam numerados de acordo com o disposto nos artigos e parágrafos anteriores, bem como dos que apresentarem defeito de numeração.

Art. 109º- É proibido a colocação de numeração com números diversos do que tenha sido oficialmente indicado pela Prefeitura, ou que importe na alteração da numeração oficial.

Art. 110º- Os infratores das disposições desta Seção ficam sujeitos à multa de 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), cobrada em dobro em caso de reincidência.

## Seção III

### Das Vias Públicas e Logradouros Públicos

Art. 111º- Todas as ruas, avenidas, travessas ou praças públicas, serão alinhadas e niveladas, em conformidade com o Plano pré-estabelecido.

Parágrafo Único – O alinhamento e nivelamento abrangerão também o prolongamento das vias públicas já existentes e a abertura de novas, segundo o permitam as condições do terreno e de forma assegurar o desenvolvimento máximo da área povoada.

Art. 112º- Nenhuma rua, avenida, travessa ou praça poderá ser aberta sem prévio alinhamento, autorizados pela Prefeitura, observado o Plano Diretor e Lei do Parcelamento do Solo Urbano Municipal.

Art. 113º- Os cruzamentos de novas ruas ou avenidas serão de preferência em ângulo reto, salvo quando se tratar de prolongamento de outras já existente.

Art. 114º- A Prefeitura sempre que julgar necessária a abertura, alargamento ou prolongamento de qualquer via ou logradouro público, poderá promover acordo com os proprietários dos terrenos marginais no sentido de obter o necessário consentimento para a execução do serviço, quer mediante pagamento das benfeitorias e do terreno, quer independentemente de qualquer indenização.

Parágrafo Único – No caso de não assentimento ou oposição, por parte do proprietário, à execução do Plano Diretor, a Prefeitura promoverá, nos termos da legislação vigente, a desapropriação da área que julgar necessária.

Art. 115º- A Prefeitura procederá à nomenclatura e emplacamento das ruas, avenidas e praças.

Art. 116º- Compete à Prefeitura a execução dos serviços de calcamento, arborização e conservação das ruas e praças, assim como a construção e conservação dos jardins e parques públicos.

Art. 117º- A Prefeitura organizará periodicamente uma relação das ruas ou trechos de ruas que tenham mais de um terço dos lotes edificadas, bem como o orçamento para o respectivo calcamento, classificando-as segundo a sua localização, intensidade de transito e o valor das edificação nelas existentes.

Art. 118º- É facultado aos proprietários marginais de qualquer trecho de rua requerer à Prefeitura a Execução imediata do calcamento satisfação integral do preço orçado para a pavimentação.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 119º- Não é permitido fazer abertura no calçamento ou escavação nas vias públicas, senão em casos de serviço de utilidade pública, sem previa e expressa autorização da Prefeitura.

Parágrafo Único – Ficará a cargo da Prefeitura a recomposição da via pública, correndo porém, a despesa por conta daquele que houver dado causa ao serviço.

Art. 120º- Qualquer serviço de abertura de calçamento ou escavação da parte central só poderá ser feito em horas previamente determinadas pela Prefeitura.

Art. 121º- Sempre que da execução do serviço resultar a abertura de valas que atravessem os passeios, será obrigatória a adoção de uma ponte provisória, a fim de não prejudicar ou interromper o trânsito.

Art. 122º- As firmas, empresas ou aqueles que, devidamente autorizados, fizerem escavações nas vias públicas, ficam obrigados a colocarem tabuletas convenientemente dispostas, com aviso de trânsito impedido ou perigo, e colocarem nesses locais sinais luminosos vermelhos, durante a noite.

Art. 123º- A abertura de calçamento ou as escavações nas vias públicas deverão ser feitas com as precauções devidas, de modo a evitar danificações nas instalações subterrâneas ou superficiais de eletricidade, telefone, água e esgoto, correndo por conta dos responsáveis as despesas com a reparação de quais danos conseqüentes da execução dos serviços.

Art. 124º- Correrá por conta da Prefeitura o serviço de capinação e varredura das ruas, avenidas e praças, bem como a remoção do lixo destas e das habitações. Compete aos proprietários, inquilinos ou responsáveis, a remoção dos resíduos outros que não o lixo das habitações, tais como: galhos de árvores ou folhas resultantes da poda e asseio dos jardins e quintais, estrumes das cocheiras ou estábulos e outros resíduos das fabricas e oficinas.

Art. 125º- Sob pena de multa de 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), ficam os proprietários ou empreiteiros de obras obrigados a removerem, no prazo de 03 (três) dias os restos de materiais de construção ou quaisquer objetos deixados na via pública, sendo cobrado em dobro no caso de reincidência.

## Seção IV

### Do Empachamento

Art. 126º- A colocação, nas vias públicas, de cartazes, placas, letreiros ou anúncios para fins de publicidade ou propaganda de qualquer espécie, dependem de previa autorização da Prefeitura, ressalvada em qualquer hipótese a propriedade particular, sujeitando o contribuinte ao pagamento da taxa respectiva.

§1º- Inclui-se na obrigatoriedade deste artigo todos os cartazes, letreiros, propagandas, quadros, painéis, emblemas, placas, avisos, anúncios e mostruários, luminosos ou não, feitos por qualquer modo, processo ou engenho, suspensos, distribuídos, afixados ou pintados em paredes, muros, tapumes, veículos ou calçadas;

§2º- Inclui-se ainda na obrigatoriedade deste artigo aos anúncios que embora postos em terrenos próprios do domínio privado, forem visíveis dos lugares públicos;

§3º- A propaganda falada em lugares públicos, por meio de amplificadores de voz, alto-falantes e propagandistas, assim como feitas por meio de cinema ambulante, ainda que muda, está igualmente sujeita a previa licença e ao pagamento da respectiva.

Art. 127º- Os pedidos de licença para a publicação ou propaganda a que se refere o artigo precedente devem conter:

- a) Indicação dos locais em que serão colocados;
- b) Natureza do material de confecção;
- c) Dimensões;
- d) Inscrições e dizeres.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 128º- Tratando-se de anúncios luminosos, os pedidos deverão ainda indicar:

- a) Sistema de iluminação a ser adotada;
- b) Tipo de iluminação, se fixa, intermitente ou movimentada;
- c) Discriminação das faixas luminosas e não luminosas do anúncio e das cores

empregadas.

Parágrafo Único – Os anúncios luminosos serão colocados a uma altura mínima de 2,50m acima do passeio.

Art. 129º- Não será permitida a colocação de anúncios ou cartazes quando:

- a) Obstruam, interceptem ou reduzam o vão das portas e janelas e respectivas bandeiras;
- b) Pelo seu número e má distribuição possam prejudicar o aspecto das fachadas;
- c) Pintados diretamente sobre muros e fachadas;
- d) Sejam ofensivos à moral ou contenham dizeres desfavoráveis a indivíduos, crenças e

instituições.

Art. 130º- Além das proibições a que se refere o artigo precedente, não será permitida a colocação de anúncios de natureza permanente:

- a) Nos terrenos baldios da zona central da cidade;
- b) Quando prejudicam o aspecto paisagístico ou a perspectiva panorâmica;
- c) Sobre muros, muralhas e grades de parques e jardins;
- d) Nos edifícios públicos;

Art. 131º- Não serão permitidos anúncios ou reclames que por qualquer motivo, acarretem prejuízos a população e à limpeza pública.

§1º- Os anúncios e letreiros deverão ser conservados em boas condições, renovados e consertados, sempre que tais providências sejam necessárias para o seu bom funcionamento;

§2º- Desde que não haja modificações de dizeres ou de localização, os consertos ou repartições de anúncios e letreiros dependerão apenas de comunicação escrita à Prefeitura.

Art. 132º- A colocação de maestros nas fachadas é permitida sem prejuízo da estética das fachadas e da segurança pública.

Art. 133º- Os andaimes deverão satisfazer as seguintes condições:

- a) Apresentarem perfeitas condições de segurança;
- b) Terem largura do passeio, até o máximo de 02 metros;
- c) Não causarem danos às árvores, aparelhos de iluminação e redes telefônicas e de distribuição de energia elétrica;
- d) Garantirem a necessária segurança dos operários, com relação às redes de energia

elétrica.

Art. 134º- Nenhuma obra, inclusive demolição, quando feita no alinhamento das vias públicas, poderá dispensar o tapume provisório, que deverá ocupar uma faixa de largura, no máximo, igual à metade do passeio.

Parágrafo Único – Dispensa o tapume quando:

- a) Tratar-se de construção ou reparo de muros ou grades com altura máxima de 02

(dois) metros;

- b) Trata-se de pintura ou pequenos reparos em edifícios;
- c) For construído estrado elevado com anteparos fechados, com altura mínima de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

0,60m

(sessenta centímetros), inclinados aproximadamente 45 graus para fora.

Art. 135º- O andaime deverá ser retirado quando ocorrer à paralisação da obra por mais de 60 (sessenta) dias.

Art. 136º- Poderão ser armados coretos provisórios nos logradouros públicos, para festividades religiosas, cívicas ou de caráter popular, desde que se observem as condições seguintes:

- a) Aprovação da Prefeitura à sua localização;
- b) Não perturbarem o trânsito público;
- c) Não prejudicarem o calçamento nem o escoamento das águas pluviais, correndo por conta dos responsáveis pelas festividades os estragos porventura verificados;
- d) Serem removidos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do encerramento dos festejos.

Art. 137º- As bancas para venda de jornais e revistas satisfarão às seguintes condições:

- a) Terem sua localização aprovada pela prefeitura;
- b) Apresentarem bom aspecto quanto à sua construção;
- c) Não perturbarem o trânsito público;
- d) Serem de fácil remoção.

Art. 138º- Os estabelecimentos comerciais poderão ocupar, com mesas e cadeiras, parte do passeio correspondente à testada do edifício, desde que fique livre para o trânsito público uma faixa do passeio da largura mínima de 2,50m (dois metros e cinquenta centímetros).

Parágrafo Único – A concessão da necessária licença pela Prefeitura será precedida do pagamento da taxa respectiva, a critério do Prefeito.

Art. 139º- Os monumentos, tais como estátuas, bustos, fontes, relógios, etc., os postes telegráficos, de iluminação e força, as caixas postais, os avisadores de incêndio e de polícia e as balanças para pesagem de veículo, só poderão ser colocadas nos logradouros públicos mediante autorização da Prefeitura, que indicará as posições, convenientes e as condições das respectivas instalações.

§1º- Os relógios, estátuas, fontes e quaisquer monumentos somente poderão ser colocados nos locais demarcados depois de aprovado seu valor artístico ou cívico a juízo da Prefeitura;

§2º- No caso de paralisação ou mau funcionamento do relógio instalado no logradouro público, seu mostrador deverá permanecer coberto.

Art. 140º- O ajardinamento e a arborização das praças e vias públicas, serão atribuição exclusiva da Prefeitura.

§1º- É proibido podar, cortar, derrubar ou sacrificar as árvores da arborização pública, sem consentimento expresso da Prefeitura;

§2º- Nas árvores dos logradouros público, não será permitida a colocação de cartazes e anúncios, nem a fixação de cabos e fios.

Art. 141º- Nos logradouros abertos por particulares é facultado aos interessados promover a custear a respectiva arborização, mediante aprovação pela Prefeitura dos respectivos planos.

Art. 142º- Na infração de qualquer artigo desta Seção será imposta a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

## Seção V

### Das Estradas e Caminhos Públicos

Art. 143º- As estradas e caminhos a que se refere esta Seção são os que se destinam ao livre trânsito público, construídos ou conservados pelos poderes administrativos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Parágrafo Único – São municipais as estradas e caminhos construídos ou conservados pela Prefeitura e situados no território do Município.

Art. 144º- Quando necessária à abertura, alargamento ou prolongamento de estradas, a Prefeitura promoverá acordo com os proprietários dos terrenos marginais, para obter o necessário consentimento com ou sem indenização.

Parágrafo Único – Não sendo possível o ajuste amigável, a Prefeitura promoverá a desapropriação por utilidade pública, nos termos da Legislação em vigor.

Art. 145º- Na construção de estradas municipais observar-se-ão as seguintes condições:

- a) Largura total mínima de 08 (oito) metros, sendo 06 (seis) metros a largura mínima da

pista;

- b) Rampa máxima de 10% (dez por cento);

- c) Raio de curva mínimo de 30 (trinta) metros.

Parágrafo Único – Tratando-se de caminhos a largura mínima será de 06 (seis) metros compreendida as faixas laterais de proteção.

Art. 146º- Sempre que os municípios representarem a Prefeitura, sobre a conveniência de abertura ou modificação de traçado de estradas e caminhos municipais, deverão instruir a representação com memorial justificativo.

Art. 147º- Para mudanças, dentro dos limites de seu terreno, de qualquer estrada ou caminho público, deverá o respectivo proprietário requerer a necessária permissão à Prefeitura, juntando ao pedido projeto do trecho a modificar-se e um memorial justificativo da necessidade e vantagem.

Parágrafo Único – concedida à permissão, o requerente fará a modificação a sua custa, sem interromper o trânsito, não lhe assistindo direito a qualquer indenização.

Art. 148º- Os proprietários dos trechos dos terrenos marginais das estradas ou caminhos públicos não poderão, sob qualquer pretexto, fechá-los, danificá-los, diminuir-lhes a largura, impedir ou dificultar o trânsito por qualquer meio, sob pena de multa e obrigação de repor a via pública, no seu estado primitivo, no prazo que lhe for marcado.

Parágrafo Único – Não fazendo o infrator a recomposição, a Prefeitura a promoverá cobrando-lhes as despesas efetuadas.

Art. 149º- Os proprietários dos terrenos marginais não poderão impedir o escoamento das águas de drenagem de estradas e caminhos para sua propriedade, ressalvada a Legislação específica.

Art. 150º- É proibido, nas estradas de rodagem do Município, o transporte de madeira a rasto e o trânsito de veículos de tração animal, a menos que sejam estes de eixo e tenham nas rodas aros de 10 (dez) centímetros de largura.

Art. 151º- Serão aplicadas multas de 10 (dez) a 20% ( vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) nos casos de infração e elevadas ao dobro nas reincidências, além da responsabilidade criminal que couber:

I. Estreitar, mudar ou impedir de qualquer modo a servidão pública das estradas e caminhos, sem previa licença da Prefeitura;

II. Colocar tranqueiras ou porteiras nas estradas e caminhos públicos sem prévio consentimento da Prefeitura;

III. Impedir o escoamento de águas pluviais das estradas e caminhos públicos para os terrenos marginais;

IV. Transitar ou fazer transitar nas estradas de rodagem do município carros de boi, carroças, carroções, que satisfaçam as condições estabelecidas no art. 150;

V. Arrastar paus ou madeiras pelas estradas de rodagem do município

VI. Danificar ou arrancar marcos quilométricos e sinais de trânsito existentes nas estradas;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

VII. Danificar de qualquer modo, as estradas de rodagem e os caminhos públicos.

## Seção VI

### Dos Muros e Cercas

Art. 152º- Os proprietários de terrenos são obrigados a murá-los ou cercá-los dentro do prazo fixados pela Prefeitura.

§1º- Serão comuns os muros e cercas divisórias entre propriedades urbanas e rurais, devendo os proprietários dos imóveis confinantes concorrer em partes iguais para as despesas de sua construção e conservação, na forma do artigo 588 do Código Civil;

§2º- Correrão por conta exclusiva dos proprietários ou detentores a construção e conservação das cercas para conter aves domésticas, cabritos, carneiros, porcos e outros animais que exijam cercas especiais;

§3º- As cercas especiais que se refere o Parágrafo anterior e os terrenos rurais, salvo acordo expresso entre os proprietários, serão fechados com:

I. Cerca de arame farpado com 10 (dez) fios no mínimo, e altura de 1,60m (um metro e sessenta centímetros);

II. Por muros de pedras ou tijolos, de 1,80m (um metro e oitenta centímetros);

III. Telas de fios metálicos, de malha fina resistente, com altura mínima de 1,50m (um metro e cinquenta centímetros);

IV. Cercas vivas e compactas que impeçam a passagem de animais de pequeno porte;

V. Valas, quando o terreno local não for suscetível de erosão, com 02 (dois) metros de profundidade, 02 (dois) metros de largura na boca e 0,05m (cinco) centímetros de base.

§4º- Os terrenos da zona urbana, serão fechados com muros rebocados e caiados ou com grades de ferro, cimento ou de madeira assentados sobre alvenaria, devendo em qualquer caso ter uma altura mínima de 1,80m (um metro e oitenta centímetros).

Art. 153º- Será aplicada a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) a todo aquele que:

I. Fizer cercas ou muros em desacordo com as normas fixadas nesta Seção;

II. Danificar, por qualquer meio, cercas existentes, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal que no caso couber.

## Seção VII

### Do Transito Público

Art. 154º- O transito, de acordo com as leis vigentes é livre e sua regulamentação tem por objetivo manter a ordem, a segurança e o bem estar dos transeuntes e da população em geral.

§1º- É proibido embarçar ou impedir, por qualquer meio o livre trânsito de pedestres ou veículos nas ruas, praças, passeios, estradas e caminhos públicos, exceto para efeito de obras públicas ou quando exigências policiais o determinarem;

§2º- Sempre que houver necessidade de interromper o trânsito, deverá ser colocadas sinalização bem visível de dia e luminosa à noite;

§3º- Compreende-se nesta proibição de quaisquer materiais, inclusive de construção, nas vias públicas em geral;

§4º- Tratando-se de materiais cuja descarga não possa ser feita diretamente no interior dos prédios, será tolerada a descarga e permanência na via pública, de modo a não embarçar o transito, pelo tempo estritamente necessário à sua remoção, não superior a 08 (oito) horas;

§5º- Nos casos previstos nos parágrafos anteriores, os responsáveis pelos materiais



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

depositados na via pública deverão advertir os veículos, à distância conveniente, dos prejuízos causados ao livre trânsito;

§6º- Não será permitida a preparação de reboucos ou argamassas nas vias públicas, senão na impossibilidade de fazê-la no interior do prédio ou terreno. Neste caso só poderá ser utilizada a área correspondente à metade da largura do passeio, a critério do Departamento de Obras da Municipalidade e mediante taxa especial de 10% (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) ao dia.

Art. 155º- Assiste à Prefeitura o direito de impedir o trânsito de qualquer veículo ou meio de transporte que possa ocasionar danos à via pública.

Art. 156º- É proibido embarçar o trânsito ou molestar os pedestres por tais meios como:

a) Conduzir pelos passeios, volumes de grande porte;  
b) Conduzir, pelos passeios, veículos de qualquer espécie, com exceção de carrinhos de criança ou de paralíticos, e em ruas de pequeno movimento os triciclos e bicicletas de uso infantil;

c) Patinar nos passeios, a não ser nos logradouros a isso destinados;

d) Conduzir ou conservar animais sobre os passeios ou jardins.

Art. 157º- É expressamente proibido nas ruas da cidade, das vias e povoados do Município:

I. Conduzir animais e veículos de tração animal em disparada;

II. Conduzir veículos auto motores ou de qualquer categoria, em alta velocidade;

III. Domar animais ou fazer provas de equitação;

IV. conduzir animais sem a necessária precaução;

V. Amarrar animais em postes, árvores, grades ou portas;

VI. Conduzir, a rastos, madeiras ou quaisquer outros materiais volumosos ou pesados;

VII. Armar quiosques ou barraquinhas sem autorização ou licença da Prefeitura;

VIII. Atirar quaisquer corpos ou detritos que possam ser nocivos ou incomoda os transeuntes.

Art. 158º- É expressamente proibido danificar ou retirar sinais colocados nas vias, estradas ou caminhos públicos, para advertência de perigo ou impedimento de trânsito, além da responsabilidade criminal que couber.

Art. 159º- Na infração de qualquer artigo desta Seção, quando não prevista pena no Código Nacional de Trânsito, será imposta a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% ( vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

## Seção VIII

### Dos Inflamáveis e Explosivos

Art. 160º- No interesse público a Prefeitura fiscalizará a fabricação, o comércio e o emprego de inflamáveis e explosivos, ressalvada a Legislação específica.

Art. 161º- São considerados inflamáveis entre outros: fósforos e materiais fosforados, gasolina e demais derivados do petróleo, éteres, álcoois, aguardente e óleos em geral, carburetos, alcatrão e materiais betuminosas líquidas.

Parágrafo Único – Consideram-se explosivos, entre outros: fogos de artifício, nitroglicerina, seus compostos e derivados, pólvora, algodão-pólvora, espoletas e estopins, fulminatos e congêneres, cartuchos de guerra, caça e minas.

Art. 162º- É expressamente proibido:

I. Fabricar explosivos sem licença especial e em local não determinado pela Prefeitura;

II. Manter depósito de substâncias inflamáveis ou de explosivos sem atender às exigências legais, quanto à construção e segurança;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

III. Depositar ou conservar nas vias públicas, embora provisoriamente, inflamáveis ou explosivos.

§1º- Aos varejistas é permitido conservar em cômodos apropriados em seus armazéns ou lojas, a quantidade fixada pela Prefeitura na respectiva licença, de material inflamável ou explosivo que não ultrapassar a venda provável de 20 (vinte) dias, conservados em perfeito estado de funcionamento;

§2º- Os foguetes e exploradores de pedreiras poderão manter depósitos de explosivos correspondentes ao consumo de 30 (trinta) dias desde que os depósitos estejam localizados a uma distância mínima de 500 (quinhentos) metros da habitação mais próxima e a 200 (duzentos) metros das ruas ou estradas. Se a distância a que se refere este Parágrafo forem superiores a 500 (quinhentos) metro, é permitido o depósito de mais quantidade de explosivos, a critério do Departamento de Obras.

Art. 163º- Os depósitos de explosivos e inflamáveis só serão construídos em locais especialmente designados na Zona rural com licença especial da Prefeitura, de acordo com os dispositivos e normas estabelecidas no Código de Obras do Município.

§1º- Os depósitos de explosivos ou inflamáveis compreendendo todas as dependências anexas, inclusive casas de residências dos empregados, que se situarão a uma distância mínima de 200 (duzentos) metros dos depósitos, serão dotados de instalação ao combate de fogo e de extintores de incêndio portáteis, em quantidade e disposição convenientes, conservados em perfeito estado de funcionamento;

§2º- Todas as dependências e anexos dos depósitos de explosivos ou inflamáveis serão construídos de material incombustível, admitindo-se o emprego de outro material apenas nos caibros, ripas e esquadrias.

Art. 164º- Não será permitido o transporte de explosivos ou inflamáveis sem as precauções devidas.

§1º- Não poderão ser transportados simultaneamente, no mesmo veículo, explosivos e inflamáveis;

§2º- Os veículos que transportarem explosivos ou inflamáveis não poderão conduzir outras pessoas além do motorista e ajudante;

§3º- O transporte de inflamáveis para os postos de abastecimento será feito em recipiente apropriado, hermeticamente fechados, devendo os alimentos dos depósitos subterrâneos realizar-se por meio de mangueiras ou tubos adequados de modo que os inflamáveis passem diretamente dos recipientes de transporte para o depósito.

Art. 165º- É vedado sob pena de multa, além da responsabilidade criminal que couber:

I. Soltar balões, fogos de artifícios, bombas, busca-pés, morteiros e outros fogos perigosos, bem como fazer fogueiras, nos logradouros públicos sem prévia licença da Prefeitura, a qual só será concedida por ocasião de festejos, indicando-se para isso, quando conveniente, locais apropriados;

II. Utilizar sem justo motivo, armas de fogo dentro do perímetro da cidade, vilas e povoados do Município;

III. Fazer fogos ou armadilhas com armas de fogo sem colocação de sinais visíveis para advertência aos passantes ou transeuntes.

Art. 166º- Fica sujeita a licença especial da Prefeitura à instalação de bombas de gasolina de depósitos de outros inflamáveis, mesmo para uso exclusivo de seus proprietários.

§1º- O requerimento de licença indicará o local para a instalação, a natureza dos inflamáveis, e será instruído com a planta e descrição minuciosa das obras e executar;

§2º- O Prefeito poderá negar a licença se reconhecer que a instalação do depósito ou da bomba, prejudicar de algum modo, a segurança pública;

§3º- A Prefeitura poderá estabelecer, para cada caso, as exigências que julga





## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

necessárias ao interesse da segurança;

§4º- É expressamente proibida a instalação de bombas de gasolina e postos de óleo no interior de quaisquer estabelecimentos, salvo se estes se destinarem exclusivamente a este fim:

I. O abastecimento dos veículos será feito por meio de bombas, ou por gravidade, devendo o tubo alimentador ser introduzido diretamente no interior do tanque do veículo;

II. É expressamente proibido o abastecimento de veículos ou quaisquer recipientes, nos postos, por qualquer processo de desejo livre dos inflamáveis, sem o emprego da mangueira;

III. Para o depósito de lubrificantes, nos postos de abastecimento, serão utilizados recipientes fechados à prova de poeira e veículos sem qualquer extravasamento;

IV. Nos postos de abastecimentos onde se fizerem também limpeza, lavagem e lubrificação de veículos, esses serviços serão feitos no recinto dos postos, que serão dotados de instalações destinadas a evitar a acumulação de água e resíduos de lubrificantes no solo ou seu escoamento para os logradouros públicos, estendendo-se estas disposições às garagens comerciais e demais estabelecimentos onde se executam tais serviços.

Art. 167º- A exploração de pedreiras, cascalheiras, olarias, depósitos de areia e de saibro, depende de licença da prefeitura, que a concederá, observados os preceitos deste Código, com as seguintes exigências:

I. Da licença;

§1º- O pedido de licença será feito por requerimento assinado pelo proprietário do solo ou pelo explorador, com as seguintes indicações:

- a) Nome e residência do proprietário do terreno;
- b) Nome e residência do explorador, se este não for o proprietário;
- c) Localização precisa da entrada do terreno;
- d) Declaração do processo de exploração e da qualidade do explosivo a ser empregado,

se for o caso.

II. Dos documentos

§2º- O requerimento do pedido de licença deverá ser instruído com os seguintes documentos:

- a) Prova de propriedade do terreno;
- b) Autorização para a exploração passada pelo proprietário, em cartório, no caso de não ser ele o explorador;
- c) Planta da situação com indicação do relevo do solo por meio de curvas de nível, contendo a delimitação exata da área a ser explorada com a localização das respectivas instalações e indicando as construções, logradouros, os mananciais e cursos d'água situados em toda a faixa de largura de 100 (cem) metros em torno da área a ser explorada;
- d) Perfis do terreno em três vias.

§3º- No caso de se tratar de exploração de pequeno porte, poderão ser dispensados, a critério da Prefeitura, dos documentos indicados nas alíneas “c” e “d” do Parágrafo anterior:

III. Dos prazos

§4º- As licenças serão sempre por prazos fixos;

§5º- Será interditada a pedreira ou parte da pedreira, embora licenciada e explorada de acordo com a Lei desde que posteriormente se verifique sua exploração acarrete perigo ou dano à vida ou à propriedade;

§6º- Os pedidos de prorrogação de licença para a continuação da exploração serão feitos por meios de requerimentos e instruídos com os documentos de licença anteriormente



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

concedida.

IV. Diversos

§7º- Declaração de qual o método do desmonte das pedreiras, se a frio ou a fogo;

§8º- Ao conceder a licença, a Prefeitura poderá fazer restrições que julgar conveniente.

Art. 168º- Não será concedida licença para exploração de pedreiras, com emprego de explosivos, nos centros povoados e fora destes, numa distancia inferior a 200 (duzentos) metros de qualquer habitação ou abrigo de animai, ou em local que possa oferecer perigo ao público, ressalvada a Legislação específica.

Art. 169º- A exploração de pedreiras a fogo fica sujeita às seguintes condições:

I. Declaração expressa de qualidade de explosivo a empregar;

II. Intervalo mínimo de 30 (trinta) minutos entre cada série de explosões;

III. Içamentos, antes da explosão, de uma bandeira a altura conveniente e distante de pelo menos 100 (cem) metros, para ser vista distintamente pelo povo;

IV. Toque por 03 (três) vezes, com intervalos de 02 (dois) minutos, de 01 (uma) sineta e o aviso em brado prolongando, dando sinal de fogo.

Art. 170º- A instalação de olarias nas zonas urbanas e subúrbios do Município deve obedecer as seguintes prescrições:

a) As chaminés serão construídas de modo a não incomodar os moradores vizinhos, pela fumaça ou emanações nocivas;

b) Quando as escavações facilitarem a formação de depósitos de água, será o explorador obrigado a fazer o devido escoamento ou aterrar as cavidades à medida que for retirado o barro.

Art. 171º- A prefeitura poderá, a qualquer tempo, determinar a execução de obras no recinto da exploração de pedreiras ou cascalheiras, com o intuito de proteger propriedades particulares ou públicas, ou evitar a obstrução das galerias de água.

Art. 172º- É proibida a extração de areia e cascalho em todos os cursos de água do município:

I. A jusante do local em que recebeu contribuição de esgotos;

II. Quando modifiquem o leito ou as margens dos mesmos;

III. Quando possibilitarem a formação ou causem por qualquer forma a estagnação das

águas;

IV. Quando de algum modo possam oferecer perigo a pontes, muralhas, ou qualquer obra

construída nas margens ou sobre os leitos dos rios ou riachos;

V. No leito dos rios ou córregos que atravessem o perímetro urbano.

Art. 173º- Na infração de qualquer artigo desta Seção será imposta a multa correspondente ao valor de 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), além da responsabilidade civil ou criminal que couber.

## Seção IX

### Das Queimadas e dos Cortes de Árvores e Pastagens

Art. 174º- Para evitar a prorrogação de incêndios nas queimadas, observar-se-ão as medidas preventivas necessárias.

I. A ninguém é permitido atear fogo em roçados, palhadas ou matos que limitem com terras de outrem, sem tomar as seguintes precauções:

a) Preparar aceiros de no mínimo 07 (sete) metros de largura, sendo 2,5 (dois e



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

meio) capinados e varridos e o restante roçado;

b) Mandar aviso por escrito aos confinantes, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas marcando o dia, hora e lugar para lançamento o fogo.

II. A ninguém é permitido sob qualquer pretexto, atear fogo em matas, capoeiras, lavouras ou campos alheios;

III. Salvo acordo entre os interessados é proibido queimar campos de criação comum.

Art. 175º- A derrubada de matas no Município para qualquer finalidade, dependerá de licença a ser fornecida por órgão oficial do estado e/ou da União.

I. A Prefeitura se concederá licença quando o terreno se destinar à construção ou plantio pelo proprietário;

II. A licença será negada se a mata for considerada de utilidade pública.

Art. 176º- É expressamente proibido o corte ou danificação de árvores ou arbustos nos logradouros públicos, jardins e parques.

Art. 177º- Fica proibida a formação de pastagens na zona urbana do Município.

Art. 178º- Na infração de qualquer artigo desta Seção será imposta a multa correspondente ao valor de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) sendo cobrado, na reincidência, o dobro.

## Seção X

### Das Medidas Referentes aos Animais

Art. 179º- É proibida a permanência de animais nas vias públicas, sob pena de apreensão e multa de 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), per capita.

Art. 180º- Não sendo retirado o animal no prazo de 10 (dez) dias, poderá a Prefeitura vendê-lo em hasta pública, precedida da necessária publicação, a juízo do Prefeito poderá ser publicado edital intimando o proprietário a vir retirá-lo dentro de mais 10 (dez) dias, sob pena de venda em hasta pública para ressarcimento das despesas com a sua conservação.

Art. 181º- É proibida a criação ou engorda de porcos na cidade e vilas.

I. Aos proprietários de cevas, atualmente existentes na cidade e vilas, fica marcado o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da publicação deste Código, para a remoção dos animais;

II. Aos infratores do disposto neste artigo, será imposta a multa de 10% (dez por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), marcando-lhes novo prazo para a remoção. Não realizada esta ser-lhes-á aplicada a multa em dobro.

Art. 182º- É igualmente proibida, sob as penalidades estabelecidas no artigo anterior, a criação na cidade e vilas de qualquer outra espécie de gado.

Parágrafo Único – Observadas as exigências sanitárias a que se referem este Código e o regimento de Saúde Pública do Estado é permitida a manutenção de estábulos e cocheiras mediante licença e fiscalização da Prefeitura.

Art. 183º- Os cães que forem encontrados nas vias públicas da cidade e bairros serão apreendidos e recolhidos ao depósito da Prefeitura.

Art. 184º- O cão apreendido será entregue ao dono mediante o pagamento de multa de 20 % (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município), e diária prevista no Código Tributário do Município.

Art. 185º- A ninguém é permitido, sob pena de multa de 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) maltratar por qualquer meio ou praticar ato de crueldade contra animais próprios ou alheios.

Parágrafo Único – Compreende-se na proibição deste artigo o transporte de aves suspensas pelos pés ou em posição que lhes cause sofrimento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 186º- Os proprietários de animais de tração ou seus condutores são obrigados, sob pena do artigo anterior:

- I. Dar-lhes de comer e beber, pelo menos de 12 (doze) em 12 (doze) horas e tratá-los quando doentes;
- II. A não sujeitá-los a trabalhar mais de 06 (seis) horas contínuas sem dar-lhes água, alimento e descanso;
- III. A não sujeitá-los à tração ou condução de cargas exageradas ou superior às suas forças.

Art. 187º- Não será permitida a passagem e estacionamento de tropas ou rebanhos na cidade e vilas, a não ser nas vias públicas e locais para isso designados, sujeito o infrator à multa de 10 (dez) a 20% ( vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município).

Art. 188º- Fica ainda proibido, sujeitando-se os infratores à multa de 10 % (dez por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município):

- a) Criar abelhas no centro da cidade e das bairros do município;
- b) Criar pombos nos forros das casas de residências;
- c) Criar galinhas nos porões ou no interior das habitações.

## **Título V**

Do Funcionamento do Comércio e da Indústria

### **Capítulo I**

Da Localização

Art. 189º- A localização dos estabelecimentos comerciais ou industriais depende da aprovação da Prefeitura, a requerimento dos interessados e mediante pagamento dos tributos devidos.

Parágrafo Único – O requerimento deverá especificar com clareza:

- a) O ramo do comércio ou da indústria;
- b) Montante do Capital investido;
- c) O local em que o requerente pretende exercer o comércio ou a indústria.

Art. 190º- O funcionamento de açougues, padarias, confeitarias, leiteiras, cafés, bares, restaurantes, hotéis, pensões e outros estabelecimentos congêneres, será sempre precedido de exame, no local, e de aprovação da autoridade sanitária competente.

Art. 191º- Para efeito de fiscalização, o proprietário do estabelecimento licenciado exhibirá o alvará de localização à autoridade competente, sempre que esta exigir.

Art. 192º- A autorização a que se refere este Código, não confere com o direito de vender ou mandar vender mercadorias fora do recinto do estabelecimento, salvo a hipótese de agenciamento para encomendas.

Parágrafo Único – O exercício do comércio ambulante dependerá de licença especial, que será concedida de conformidade com as prescrições da legislação fiscal do Município.

Art. 193º- Para a mudança de local de estabelecimento comercial ou industrial deverá ser solicitada a necessária permissão a Prefeitura, que verificará se o novo satisfaz às condições exigidas.

Art. 194º- Será passível de multa de 10% (dez por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências aquele que:

- I. Exercer atividades comerciais ou industriais sem a necessária aprovação a que se refere o Art. 189;
- II. Mudar de local o estabelecimento comercial ou industrial sem autorização



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

expressa da Prefeitura;

- III. Negar-se a exhibir o Alvará de Localização à autoridade competente, quando exigido.

## Capítulo II

### Do Horário para Funcionamento do Comércio e da Indústria

Art. 195º- A abertura e o funcionamento dos estabelecimentos industriais e comerciais do Município, obedecerão ao chamado sistema da Semana Inglesa, com o seguinte horário normal, observado os preceitos da Legislação Federal sobre o assunto.

- I. Para a indústria de modo geral:

- a) Abertura e fechamento entre 06 (seis) horas e 18 (dezoito) horas, nos dias úteis;
- b) Aos domingos e feriados, os estabelecimentos permanecerão fechados.

- II. Para o comércio de modo geral:

- a) Abertura e fechamento entre 07 (sete) horas e 18 (dezoito) horas, nos dias úteis;
- b) Aos domingos e feriados os estabelecimentos permanecerão fechados.

I. O Prefeito, por portaria, mediante solicitação das classes interessadas, poderá prorrogar o horário dos estabelecimentos comerciais, até às 22 (vinte e duas) horas, pagando taxas previstas;

II. O horário para a abertura e fechamento do comércio em geral poderá ser por solicitação do contribuinte ou interessado, antecipado para 06 (seis) horas ou prorrogado pelo Prefeito, até às 22 (vinte e duas) horas, desde que não venha a comprometer a tranquilidade pública, os bons costumes ou a saúde pública;

III. A licença para funcionamento, fora do horário normal, pode ser concedida por prazo certo e quando anual, terminará irrevogavelmente a 31 (trinta e um) de Dezembro de cada ano, assim como pode ser cassada se verificada a inconveniência de sua manutenção.

Art. 196º- Por motivos de conveniência pública poderão funcionar, no horário especial e aos domingos, os seguintes estabelecimentos: varejistas de peixes e carne (açougues e entrega), padarias, frutas, quitandas, aves, ovos, bares, restaurantes, botequins, confeitarias, agências de jornais, alugadores de bicicleta e flores e outros a critério do Prefeito, ouvidos os interessados.

Art. 197º- Os hotéis, pensões, hospedarias, casas de saúde, hospitais, sanatórios, garagens, postos de gasolina e lubrificação e farmácia poderão ter horários especiais para abrir e fechar, mas sempre com a faculdade de atender ao público, a qualquer hora, sempre que houver solicitação.

I. Os cabeleireiros, barbearias, engraxates e armazéns de varejo, de gêneros alimentícios, poderão ter horários especiais aos sábados ou vésperas de feriados;

II. Os cabarés, cassino, boates e estabelecimento análogos poderão funcionar em horário especial depois das 22 (vinte e duas) horas, sujeitos à taxa prevista no Código tributário, desde que não comprometa a tranquilidade pública, os bons costumes e a saúde pública.

Art. 198º- É permitido o funcionamento, aos domingos e feriados dos estabelecimentos comerciais e industriais considerados de conveniência pública, assim entendido os que se dediquem às atividades declaradas pela autoridade Federal competente, observado o horário estabelecido.

Parágrafo Único – Os estabelecimentos industriais poderão funcionar em tempo integral, observados o que preceitua a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), mas excluído o expediente de escritório a atendimento público que se regerá pelo horário normal.

Art. 199º- O funcionamento do comércio e da indústria, fora do horário normal, fica subordinado à observância dos preceitos das Leis Federais que regulam contrato, condições e duração de trabalho.

Art. 200º- O prefeito municipal baixará decreto sobre o horário do funcionamento do comércio e indústria, observando as normas gerais deste Capítulo.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

## Capítulo III

### Da Aferição de Pesos e Medidas

Art. 201º- Nas transações comerciais em que sejam utilizados aparelhos, instrumentos ou utensílios de pesar ou medir, estes são obrigatoriamente baseados nas unidades do sistema métrico decimal, aprovado pela Legislação Federal, inclusive os medidores de gasolina dos postos de abastecimentos.

Parágrafo Único – Para cumprimento deste artigo, o Município cooperará com os Governo Federal e Estadual, mediante convenio devidamente assinado.

Art. 202º- Os comerciantes e industriais que façam venda de mercadorias ao público, são obrigados a submeter anualmente a exame de verificação e aferição, os aparelhos e instrumentos de medir ou pesar, por eles utilizados.

I. A aferição poderá ser feita nos próprios estabelecimentos, preferentemente no 1º (primeiro) trimestre, depois de recolhida aos cofres municipais a respectiva taxa;

II. Os aparelhos e instrumentos utilizados por ambulantes deverão ser aferidos em local indicado pela Prefeitura;

III. Do recibo do pagamento da taxa, para efeito de fiscalização, constarão em o número de fabricação, tipo e demais características do aparelho ou instrumento a aferir.

Art. 203º- Para efeito de fiscalização, os funcionários municipais poderão em qualquer tempo, proceder ao exame e verificação dos aparelhos e instrumentos de pesar ou medir, utilizados nos estabelecimentos referidos no artigo anterior.

I. Os aparelhos e instrumentos que forem encontrados viciados, aferidos ou não, serão apreendidos;

II. Os proprietários de aparelhos ou instrumentos encontrados não aferidos, são obrigados a submetê-los à aferição dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas, nos termos do artigo 202, e seus parágrafos, além do pagamento da multa prevista no artigo 205.

Art. 204º- Os estabelecimentos comerciais ou industriais que se instalarem são obrigados, antes do início de suas atividades a submeter à aferição do aparelho ou instrumento de pesar ou medir a serem utilizados em suas transações comerciais com o público.

Art. 205º- Será aplicada a multa de 10 (dez) a 20% (vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) elevada em dobro nas reincidências, aquele que:

I. Usar, nas transações comerciais, aparelhos, instrumentos e utensílios de pesar ou medir que não sejam baseados no sistema métrico decimal;

II. Deixar de apresentar, quando exigido para exame, verificação ou aferição, os aparelhos e instrumentos de pesar ou medir utilizados na venda de produtos públicos;

III. Usar nos estabelecimentos comerciais ou industriais, aparelhos ou instrumentos de pesar ou medir viciados, já aferidos ou não.

## Título VI

### Dos Cemitérios Públicos

## Capítulo I

### Definições

Art. 206º- Para os efeitos deste Título São adotadas as seguintes definições:

**SEPUTURA** – Cova funerária aberta no terreno com as seguinte dimensões:

- *Para adultos* – 02 (dois) metros de comprimento por 0,75 (setenta e cinco) centímetros de largura e 1,70 (um metro e setenta centímetros) de profundidade.

- *Para infantes* – 1,50 (um metro e cinquenta centímetros) de comprimento por 0,50





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

(cinquenta centímetros) de largura e 1,70 (um metro e setenta centímetros) de profundidade.  
**CARNEIRO** – Cova com paredes laterais revestidas de tijolos ou material similar, tendo, internamente, o máximo de 2,50 (dois metros e cinquenta centímetros) de comprimento por 1,25 (um metro e vinte e cinco centímetros) de largura; o fundo será sempre constituído pelo terreno natural.

**CARNEIRO GEMINADO** – 02 (Dois) carneiros e mais o terreno entre eles existentes, formando uma única cova, para sepultamento dos membros de uma família.

**NICHO** – Compartimento do columbário para depósito de ossos retirados de sepultura ou carneiro.

**OSSUÁRIO** – Vala destinada ao depósito de comum de osso provenientes de jazigos cuja concessão não reformada ou caducou.

**BALDRAME** – Alicerce de alvenaria para suporte de uma lápide.

**LÁPIDE** – Laje que cobre o jazigo com inscrição funerária.

**MAUSOLÉU** – Monumento funerário suntuoso, que se levanta sobre o carneiro; o caráter suntuoso pode ser obtido não só pela perfeição da forma como também pelo emprego de materiais finos, que pelas suas qualidades intrínsecas, supram efeitos e ornamentos.

**JAZIGO** – Palavra empregada para designar tanto a sepultura como o carneiro.

## Capítulo II

### Disposições Gerais

Art. 207º- Os cemitérios do Município terão caráter secular, serão administrados e fiscalizados diretamente pela Prefeitura.

Art. 208º- Será ressaltada em torno dos cemitérios uma área externa de proteção de 50 (cinquenta) metros de largura mínima, medida a partir do muro de fechamento.

Parágrafo Único – A área de proteção será exigida apenas para os novos cemitérios e para os existentes em que, pela sua localização em área inedificante, seja a medida exequível.

Art. 209º- No recinto dos cemitérios, além da área destinada a ruas e avenidas, serão reservados espaços para construção das capelas e depósitos mortuários.

Art. 210º- Os cemitérios poderão ser abandonados quando tenham chegado ao grau de saturação que se torne difícil à decomposição dos corpos ou quando se hajam tornado muitos centrais.

I. Antes de serem abandonados, os cemitérios permanecerão fechados durante 05 (cinco) anos, findo os quais será sua área destinada a praças ou parques, não permitindo proceder-se aí o levantamento de construções para qualquer fim;

II. Quando, do cemitério antigo para o novo, tiver de proceder à transladação dos restos mortais, os interessados mediante pagamento das taxas devidas, terão direito de obter nele espaço igual em superfície ao do antigo cemitério.

III. As exumações obedecerão as normas rígidas do traslado de restos mortais, ficando o funcionário na obrigação da utilização de equipamentos de segurança individual (EPI).

Art. 211º- É permitido a todas as confissões religiosas praticar nos cemitérios os seus ritos, respeitadas as disposições deste Título.

## Capítulo III

### Das Inumações

Art. 212º- Nenhum enterramento será permitido nos cemitérios municipais sem a



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

apresentação de certidão de óbito devidamente atestada por autoridade médica.

Art. 213º- As inumações serão feitas, em sepulturas separadas, que se classificam em gratuitas e remuneradas, subdivididas estas em temporárias e perpétuas.

Art. 214º- Nas sepulturas gratuitas serão enterrados os indigentes, pelo prazo de 05 (cinco) anos, para adultos e de 03 (três) anos para infantes não se admitindo com relação a elas prorrogação ou perpetuação.

Art. 215º- As sepulturas temporárias serão concedidas por 05 (cinco) anos.

Parágrafo Único – As sepulturas temporárias não poderão ser perpetuadas, permitida, entretanto a translação dos restos mortais para sepultura perpetua, observadas as normas deste Título.

Art. 216º- É condição para a renovação do prazo das sepulturas temporárias a boa conservação das mesmas pelo concessionário.

Art. 217º- As concessões perpétuas só serão feitas para sepulturas do tipo destinado a adultos, em carneiros simples ou geminadas e sob as seguintes condições, que constarão do título: (sem efeito).

a) Possibilidade de uso de carneiros para sepultamento de cônjuge e de parentes consanguíneos ou afins até o segundo grau, outros parentes do concessionário só poderão ser sepultados mediante sua autorização por escrito e pagamento das taxas devidas;

b) Obrigação de construir, dentro de 01 (um) mês os baldrame convenientes revestidos e coberta a sepultura, a fim de ser colocada à lápide ou construído o mausoléu, para o que é fixado o prazo máximo de 05 (cinco) anos;

c) Caducidade da concessão no caso de não cumprimento do disposto na alínea “b”.

Parágrafo Único – Nas sepulturas a que se refere este artigo poderão ser inumados infantes ou para elas translados seus restos mortais.

Art. 218º- Como homenagem pública excepcional poderá a Municipalidade conceder perpetuidade de carneiro a cidadão cuja vida pública deva ser rememorada pelo povo por relevante serviços prestados à Nação, ao Estado e Município.

Parágrafo Único – A perpetuidade será concedida por Lei especial.

Art. 219º- Nenhum concessionário de sepultura ou carneiro poderá dispor da sua concessão, seja qual for o título, só se respeitando, com relação a esse ponto, os direitos decorrentes de sucessão legítima.

Art. 220º- É de 05 (cinco) anos para adulto, e de 03 (três) anos para infante, o prazo mínimo a vigorar entre 02 (duas) inumações no mesmo jazigo.

## Capítulo IV

### Das Construções

Art. 221º- As construções funerárias só poderão ser executadas nos cemitérios, depois de expedido o Alvará de Licença, mediante requerimento do interessado, ao qual acompanhará o memorial descritivo das obras e o respectivo projeto.

Parágrafo Único – As peças gráficas serão em 02 (duas) vias, as quais serão visadas, e (uma) delas, entregue ao interessado com o Alvará de licença, depois do projeto ter sido aprovado.

Art. 222º- A Prefeitura deixa as obras de embelezamento e melhoramento das concessões tanto quanto possível ao gosto dos proprietários, porem, reserva-se o direito de rejeitar os projetos que julgar prejudiciais à boa aparência geral do cemitério, à higiene e à segurança.

Art. 223º- O embelezamento das sepulturas temporárias de 05 (cinco) anos será feita por gramados ou canteiros ao nível do arruamento, rigorosamente limitados ao perímetro da sepultura; pequenos símbolos serão permitidos.

Art. 224º- Nas concessões por 20 (vinte) anos será permitida a construção de baldrame até a altura de 0,40 (quarenta centímetros), para suporte de lápides, sendo facultado os símbolos usuais.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 225º- Os Serviços de conserva e limpeza de jazigos só podem ser executados por pessoa registrada na administração do cemitério e excepcionalmente por empregados dos concessionários, quando abonados por estes, e somente para execução de determinado serviço.

Art. 226º- É proibida, dentro do cemitério, a preparação de pedras ou de outros materiais destinados à construção de jazigos e mausoléus, devendo o material entrar no cemitério em condições de ser empregado imediatamente.

Art. 227º- A Prefeitura exigirá, sempre que julgar necessário, que as construções sejam executadas por construções legalmente habilitados, registrados de acordo com o Código de Obras em vigor.

Art. 228º- Restos de materiais provenientes de obras, conservas e limpezas de túmulos devem ser removidos imediatamente pelos responsáveis, sob pena de multa de 10 (dez) a 20% ( vinte por cento) da UFM (Unidade Fiscal do Município) além das despesas de remoção, se a intimação não for cumprida no prazo fixado.

Art. 229º- Do dia 20 (vinte) de Outubro a 1º (primeiro) de novembro não se permitem trabalhos no cemitério, a fim de ser executada pela Administração a limpeza geral.

Art. 230º- A Prefeitura fiscalizará a execução dos projetos aprovados das construções funerárias.

Art. 231º- O ladrilhamento do solo em torno dos jazigos é permitido, desde que atinja a totalidade da largura das ruas de separação e sejam interessados obedecidas as instruções da Administração do cemitério.

## Capítulo V

### Da Administração dos Cemitérios

Art. 232º- A Administração do cemitério será exigida por um encarregado ao qual compete também a execução das medidas de policia afetas ao serviço.

Art. 233º- O registro dos enterramentos far-se-á em livros próprios e em ordem numérica, contendo o nome do falecido, idade, sexo, estado civil, filiação, naturalidade, causa-mortis, data e lugar de óbito e outros esclarecimentos que forem necessários.

Art. 234º- Nos cemitérios será observada ampla liberdade de celebração de cerimônias religiosas, seja qual for à religião ou culto, desde que tais práticas não sejam contrarias a lei ou à moral pública.

Art. 235º- Os cemitérios serão convenientemente fechados e neles a entrada e permanência só serão permitidas entre 07 (sete) e 18 (dezoito) horas e somente às pessoas se portarem com o devido respeito.

Art. 236º- Executados o caso de investigação policial ou transferência dos despojos, nenhuma sepultura poderá ser reaberta, mesmo a pedido dos interessados, antes de decorridos o prazo do artigo 220.

Art. 237º- Mesmo decorridos esse prazo, nenhuma exumação será permitida sem autorização do administrador e, se a concessão estiver em vigor, também do concessionário ou seu sucessor.

Art. 238º- Para nova inumação em qualquer concessão, deve previamente ser apresentado à Administração o respectivo título.

Art. 239º- As flores, coroas, ornamentos, usados em funerais ou colocados sobre os jazigos, em qualquer tempo, quando estiverem em mau estado de conservação, serão retirados e nenhuma reclamação pela sua manutenção será atendida.

Art. 240º- Decorridos os prazos previstos nos artigos 214 e 215, as sepulturas poderão ser abertas para novos enterramentos, retirando-se as cruzeiras e outros emblemas colocados sobre as mesmas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

I. Para esse fim, o encarregado fará comunicação aos interessados de que, no prazo de 30 (trinta) dias, serão as cruzes e emblemas retirados e a ossada depositada no ossuário geral;

II. As grades, cruzes, emblemas, lápides e outros objetos retirados das sepulturas serão postos, por espaço de 60 (sessenta) dias, à disposição dos interessados, que poderão reclamá-los.

Art. 241º- Os veículos só podem entrar nos cemitérios por ocasião dos enterros.

## **Código de Postura Municipal**

### **Parte Segunda**

Dos Serviços de Utilidade Pública

#### **Título I**

Disposições

Gerais

#### **Capítulo I**

Preliminares

Art. 242º- Serviços de utilidade pública, de maneira geral, são todas as atividades que, por sua natureza, atendem ao interesse coletivo, visando proporcionar à população utilidades especiais que exigem a ação do poder público no sentido de seu controle ou gestão direta.

Art. 243º- Admite os serviços de Utilidade Pública execução direta ou indireta, constituída a primeira pela exploração do serviço pela entidade pública e a segunda pela ação de intermediários, que se sub-rogam numa parte da atividade administrativa.

Parágrafo Único – a exploração direta far-se-á:

- a) Quando esta solução for mais conveniente ao interesse público, a juízo da Prefeitura;
- b) Quando o serviço, por sua natureza, desaconselha a intervenção de intermediários;
- c) Quando, podendo o serviço ser objeto de exploração indireta e posta esta em concorrência pública ou administrativa, na forma legal, não se apresentar nenhuma concorrente.

Art. 244º- A exploração indireta dos serviços de Utilidade Pública poderá ser efetuada mediante simples autorização ou permissão e mediante concessão.

I. Constitui autorização, ou permissão, o ato do poder público, a título precatório e sem a outorga de direitos inerentes à Administração;

II. É concessão de serviço e Utilidade Pública o ato do poder público pelo qual é entregue, a um particular, a exploração de determinado serviço de utilidade, com a outorga dos direitos reservados à Administração, na forma deste Código.

## **Capítulo II**

Das Autorizações e Permissões

Art. 245º- O interessado em obter permissão ou autorização para explorar determinado serviço de Utilidade Pública deverá requerê-la ao Prefeito, fazendo instruir o pedido em:

- a) Prova de idoneidade moral, técnica e financeira;
- b) Prova de quitação com a fazenda Municipal;
- c) Tratando-se de pessoa jurídica, prova de sua constituição legal;
- d) Informações minuciosas sobre a natureza, fins e utilidade das prerrogativas;
- e) Projetos e orçamentos, conforme a natureza do serviço, e outros elementos que possibilitem ao Prefeito formar juízo sobre a sua real utilidade;
- f) Informações sobre o capital a ser empregado;
- g) Indicação das tarifas a serem cobradas;
- h) Justificação do cálculo das tarifas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

I. Julgando de utilidade a medida e não convindo ao Município a exploração direta ao serviço, o Prefeito baixará editais, afixados em lugar público e divulgados pela imprensa local, convidando os interessados a se manifestarem a respeito no prazo de 30 (trinta) dias;

II. Se houver manifestação de interessados idôneos, o Prefeito providenciará o expediente necessário para concessão privilegiada dos serviços mediante concorrência pública ou administrativa, previamente autorizada em Lei;

III. Se não manifestarem interessados dentro do prazo estabelecido, dará a Prefeitura a autorização requerida.

Art. 246º- A permissão será dada em portaria ou alvará do prefeito, do qual constar às tarifas que serão cobradas pela prestação do serviço.

Parágrafo Único – A transferência de autorização depende do consentimento expresso do Prefeito, satisfeitas pelo segundo pretendente as exigências do artigo 245.

Art. 247º- A permissão ou autorização terá a vigência máxima de 02 (dois) anos, contados da data em que for instalado o serviço, podendo ser cassada quando houver motivo relevante, devidamente comprovado, após notificação e prazo razoável concedido ao permissionário, se o motivo da cassação se imputar a este.

I. A cassação da permissão ou autorização far-se-á por ato expresso, sem que ao permissionário assista direito a qualquer indenização;

II. Cassada a permissão ou autorização será concedido ao permissionário prazo razoável, a juízo do Prefeito, e examinado cada caso concreto, para a retirada das instalações do serviço.

Art. 248º- Caducará a permissão se o permissionário não iniciar os serviços dentro do prazo que o prefeito fixar para caso o que não poderá ser superior a 60 (sessenta dias)

Art. 249º- Findo o prazo de 02 (dois) anos e verificando ser de interesse para o Município a continuação do serviço, providenciará o Prefeito o expediente necessário a fim de, mediante autorização legal e em concorrência pública ou administrativa, dar privilégio para exploração do serviço, nas condições do Capítulo III deste Título.

Parágrafo Único – Na concorrência que se realizar, o permissionário, que a ela concorrer, terá preferência para a concessão, se tiver servido bem, durante o tempo da autorização e sua proposta estiver em igualdade de condições com a melhor que for apresentada.

Art. 250º- A Prefeitura poderá dar permissão para particulares explorarem, mediante arrendamento, açougues e propriedades do Município, ficando ressalvado que se não concederá mais de um açougue a um mesmo indivíduo ou empresa, ou grupo de indivíduos.

Art. 251º- Os permissionários, que estejam explorando, a título precário, na data da promulgação deste Código, qualquer serviço de Utilidade Pública, deverão regularizar, dentro de 60 (sessenta) dias, sua situação nos termos deste Capítulo.

## Capítulo III

### Das Concessões Privilegiadas

Art. 252º- A concessão privilegiada para exploração de serviço de utilidade Pública far-se-á mediante concorrência pública ou administrativa.

Parágrafo Único – O concessionário ou permissionário anterior do serviço objeto da concorrência, e que haja servido bem, terá preferência na concessão, desde que, concorrendo, sua proposta esteja em igualdade de condições com a que for julgada melhor.

Art. 253º- A concorrência pública será anunciada, com prazo mínimo de 30 (trinta) dias, por editais, pela imprensa local e pelo órgão oficial do Estado.

Parágrafo Único – Do edital de concorrência, entre outras condições, deverá constar o seguinte:

a) Prazo da concessão;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100  
CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS  
CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

- b) Exigência das cauções para garantia da assinatura do contrato e do seu cumprimento;
- c) Apresentação do quadro das tarifas a serem cobradas e dos respectivos cálculos;
- d) Apresentação dos planos das instalações e exploração do serviço;
- e) Condições de reversão ao Município, das instalações, findo o prazo da concessão;
- f) Reserva ao Município do direito de aceitar a proposta que lhe parecer mais

vantajosa ou de recusar todas.

Art. 254º- A concorrência administrativa será feita entre firmas de comprovada idoneidade moral, técnica e financeira, de preferência especialmente no ramo objeto da concorrência, as quais serão convidadas a apresentar propostas detalhadas para exploração do serviço, satisfazendo as condições mínimas estabelecidas pela prefeitura.

Art. 255º- Da concorrência, pública ou administrativa, serão excluídos o Prefeito, o Vice-Prefeito e os Vereadores, bem como seus descendentes e ascendentes, cunhados durante o cunhadio, sogro e genro, colaterais por consangüinidade ou afinidade, até terceiro grau, e os Servidores Municipais permanentes ou contratados.

Art. 256º- Será posto novamente o serviço em concorrência se a primeira não se apresentar licitante ou se as propostas apresentadas na forem julgadas convenientes ao interesse público.

Art. 257º- As propostas deverão ser acompanhadas dos documentos relacionados no artigo 245 e serão examinadas e classificadas por uma comissão designada pelo Prefeito, da qual parte um engenheiro civil ou eletrotécnico e submetidas ao Prefeito para julgamento.

Art. 258º- A concessão será feita por contrato, para cuja assinatura deverá o concorrente que tiver sua proposta escolhida comparecer à Prefeitura dentro do prazo estabelecido no edital de concorrência.

Parágrafo Único – A assinatura do contrato de concessão será precedida da apresentação, pelo concorrente-adjudicatário, da prova de depósito, nos cofres municipais, do valor da caução de garantia de cumprimento do contrato.

Art. 259º- Do contrato de concessão, entre outras, deverão constar as seguintes cláusulas:

- a) Prazos para o início e execução das obras e as instalações do serviço, prorrogáveis a juízo do Prefeito;
- b) Condição da concessão e da prestação do serviço, com especificação e discriminação

minuciosa;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

- c) Prazo de concessão;
- d) Revisão a que se refere à Constituição Federal;
- e) Faculdade reservada à Prefeitura de rescindir o contrato em caso de seu inadimplemento total ou parcial;
  - f) Condições de reversão das obras e instalações ao Município;
  - g) Fiscalização, por parte da Prefeitura, obras e instalações e exploração do serviço;
  - h) Aceitação pelo concessionário das disposições deste Capítulo e da matéria deste Código, aplicáveis à concessão;
  - i) Cláusula penal.

Art. 260º- Os contratos de concessão deverão estabelecer a multa diária a que ficará sujeito o concessionário, em caso de suspensão ou paralisação do serviço, sem motivo justificável e sem consentimento da Prefeitura, além das perdas e danos a apurar, e da responsabilidade civil ou criminal que couber.

Art. 261º- O prazo das concessões privilegiadas não poderá exceder de 10 (dez) anos, incluídas as prorrogações.

Art. 262º- No sentido de fiscalizar o cumprimento da concessão a Prefeitura exercerá o poder de polícia, com o que o concessionário, concordará mediante a aceitação do ato da concessão.

I. A fiscalização se exercerá no sentido de:

- a) Verificar a perfeita conformidade da execução das obras e das instalações do serviço com os planos aprovados pela Prefeitura;
- b) Assegurar serviço adequado, quanto à qualidade e à quantidade;
- c) Verificar a necessidade de melhoramento, renovação e ampliação das instalações;
- d) Fixar tarifas razoáveis;
- e) Verificar a estabilidade financeira da empresa;
- f) Assegurar o cumprimento das leis trabalhistas e específicas à concessão.

II. Para realização de tais fins, exercerá a Prefeitura a fiscalização da contabilidade da empresa ou concessionária, podendo estabelecer as normas a que essa contabilidade deva obedecer;

III. Far-se-á a tomada de contas periódicas da empresa.

Art. 263º- As tarifas serão fixadas sob o regime de serviço pelo custo, levando-se em conta:

- a) As despesas de operação e custeio, seguros, impostos e taxas de qualquer natureza, excluídas as taxas de benefícios e o imposto sobre a renda;
- b) As reservas para depreciação;
- c) A justa remuneração do capital;
- d) As reservas para reversão.

I. A revisão das tarifas far-se-á trienalmente.

II. O cálculo das tarifas, nas revisões periódicas será submetido a exame por técnico especializado no assunto ou pelo órgão competente do Estado ou da União, se for o caso;

III. O capital a remunerar é o efetivamente gasto na propriedade do concessionário;

IV. A percentagem máxima de lucro como remuneração do capital será a que for determinada pela Legislação Federal.

Art. 264º- Entende-se por propriedade do concessionário, para efeito deste Código, o conjunto das obras civis, instalações, imóveis, móveis e semoventes, diretamente relacionados e indispensáveis à exploração da concessão.

Art. 265º- Caducará a concessão se não forem instalados os serviços no prazo fixado, declarada a caducidade por ato emanado do poder municipal.

I. O Prefeito poderá prorrogar, por tempo que julgar suficiente, o prazo a que se refere este



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

artigo se ocorrerem fundadas razões, devidamente justificadas pelo concessionário;

- II. Caducada a concessão, será aberta logo nova concorrência, nas condições nos artigos 253 e

254.

Art. 266º- Em qualquer tempo, poderá o Município encampar o serviço, quando interesses

públicos relevantes o exigirem, mediante indenização prévia salvo acordo em contrário.

Art. 267º- Nos contratos serão estipuladas as condições de reversão, quando conveniente ao Município, com ou sem indenização.

Art. 268º- Não poderá o concessionário transferir a concessão sem previa e expressa autorização da prefeitura.

Art. 269º- Poderá o concessionário pleitear a rescisão do contrato se houver motivo ponderável a que tenha dado causa a Prefeitura. A rescisão se fará então com ressalva do bem público.

Art. 270º- Nos casos de rescisão do contrato, será constituída uma comissão de arbitramento, composta de 02 (dois) membros, indicados por cada uma das partes, à qual competir o exame dos motivos alegados, a avaliação da propriedade do concessionário, cálculos das perdas e danos, etc.

- I. O membro da comissão por parte da Prefeitura será um técnico especializado no assunto;

II. No caso de não chegarem a acordo, os membros da comissão arbitral solicitarão ao serviço competente do estado a indicação de um técnico desempatador.

Art. 271º- Terão os concessionários direitos a desapropriação por Utilidade Pública, na forma da legislação vigente, ficando a seu cargo a liquidação e pagamento das indenizações consequentes.

Art. 272º- As empresas concessionárias não gozarão de favores fiscais.

Parágrafo Único – Em casos especiais poderá ser concedida à isenção dos impostos que onerem a propriedade da empresa, mediante lei especial e tendo-se vista o interesse público.

## **Título II**

### **Do Serviço de Eletricidade**

Art. 273º- O Serviço de Força e Luz está entregue à Companhia Energética de Minas Gerais – CEMIG.

## **Título III**

### **Do Serviço de Abastecimento de Água**

**Art. 274º- O Serviço de Abastecimento de Água e Esgoto está a cargo da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos. Título IV**

**Dos Matadouros e do Abastecimento de Carne Verde**

## **Capítulo I**

Art. 275º- Os matadouros, na cidade ou bairros do Município quando existirem, serão localizados nos sítios a esse fim destinados pelo respectivo Plano de Urbanismo.

Parágrafo Único – Na falta de Plano de Urbanismo, serão localizados em lugares distantes, de no mínimo 2.000 (dois) metros de núcleo da população, a jusante deste, onde haja fácil abastecimento de água com vasão suficiente para despejos dos resíduos.

Art. 276º- Para construção e instalação de Matadouros, deverão ser observadas as seguintes condições:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

I. Dimensões do edifício, compartimentos, dependências compatíveis com a matança de animais em numero correspondente ao dobro, pelo menos do necessário para abastecimento diário da população existente na localidade a que deva servir;

II. O edifício compor-se-á principalmente dos seguintes compartimentos, com as respectivas instalações: sala de matança, sangra e sanitários e o escritório-laboratório.

III. Piso impermeabilizado, em todo o edifício, com inclinação suficiente para escoamento fácil e rápido de águas e líquidos residuais;

IV. Revestimento das paredes de todo o edifício com azulejos, ou outro material impermeável, até a altura de 2,50m (dois metros e cinquenta centímetros), excetuando-se o escritório, em que é facultativo o revestimento;

V. Instalação de um reservatório de água com capacidade suficiente para todos os serviços de lavagem e limpeza, bem como canalização ampla para coleta e escoamento das águas residuais;

VI. Equipamento completo de aparelhos, utensílios e instrumentos de trabalho, de material inalterável quando submetido ao processo de esterilização;

VII. Incineradores para carcaças e vísceras condenas;

VIII. Currais, pocilgas e todas as dependências.

Art. 277º- Os matadouros destinados a fins industriais, anexos a fabricas de produtos alimentares, terão instalações proporcionais à natureza e amplitude das respectivas indústrias e serão constituídos de acordo co projetos aprovados pela Prefeitura, observadas às disposições regulamentares e exigências do órgão competente no Estado.

Art. 278º- Anexo ou próximo ao Matadouro haverá um pasto fechado, com área suficiente para comportar, no mínimo, o dobro do números de reses abatidas por dia. Junto, haverá um curral ao gado bovino e caprino, com área adequada ao movimento do Matadouro.

Art. 279º- As reses do corte serão recolhidas no pasto ou curral, pelo menos 24 (vinte e quatro) horas antes da matança. Esse recolhimento se fará todos os dias à mesma hora, que será determinada pelo Encarregado do Matadouro.

Art. 280º- As pocilgas serão divididas em diversos compartimentos, recebendo cada uma os porcos de um só domo e devendo elas ter a capacidade para conter animais em número suficiente para a matança em 05 (cinco) dias.

Parágrafo Único – As pocilgas serão dotadas de rede de abastecimento de água, de modo a facilitar a sua limpeza.

Art. 281º- Será mantido um registro de entrada de animais, do qual constarão a espécie do gado, data e hora de entrada, estado dos animais, numero de cabeças, nome do proprietário e as observações que forem julgadas necessárias.

Art. 282º- Os animais serão alimentados por conta dos respectivos donos. Na hipótese de ser utilizado o pasto anexo ao Matadouro, pagarão os donos as taxas ou diárias previstas nas leis tributarias ou no regulamento do serviço.

Art. 283º- O Encarregado do Matadouro é responsável pela guarda dos animais confiados ao estabelecimento, não se estendendo essa responsabilidade aos casos de morte ou acidente, fortuitos ou de força maior, que não possam ser previstos ou evitados.

Parágrafo Único – Verificada a morte de qualquer animal recolhido ao Matadouro, será o proprietário notificado para retirá-lo dentro prazo de 03 (três) horas. Findo o prazo, sem que a notificação haja sido atendida, o Encarregado mandará a remoção do animal, correndo todas as despesas por conta do proprietário, que será ainda passível de multa.

Art. 284º- Nenhum animal poderá ser abatido sem o prévio pagamento do imposto ou taxa a que o marcante ou açougueiro estiver sujeito, na forma da legislação tributaria do Município.

Art. 285º- O Matadouro será administrado por um Encarregado, a quem compete



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

especialmente, além de outras atribuições normais:

- a) Permanecer no recinto do Matadouro em constante inspeção do serviço, desde o início até o término deste;
- b) Providenciar imediatamente no caso de qualquer anormalidade, comunicando o fato a seu superior imediato, por escrito, em parte assinada;
- c) Distribuir o pessoal do Matadouro de acordo com as necessidades do serviço;
- d) Manter a ordem e disciplina no Matadouro.

## Capítulo II

### Da Matança e Inspeção Sanitária

Art. 286º- É indispensável o exame sanitário dos animais destinados ao abate, sem o que este não será efetuado.

Parágrafo Único – O exame será realizado no gado em pé, no curral anexo ao Matadouro, por profissional habilitado, e na falta deste pelo próprio Encarregado do estabelecimento.

Art. 287º- Em caso de exame realizado pelo Encarregado, e quando possível não seja ouvido um profissional habilitado, a simples suspeita de enfermidade determinará a rejeição dos animais.

Art. 288º- As reses em pé serão retiradas dos currais pelos seus proprietários, sendo a rejeição anotada no registro próprio.

Parágrafo Único – O Encarregado poderá impedir a entrada de reses que possam, desde logo, ser reconhecidas como imprestáveis para matança.

Art. 289º- É expressamente proibida a matança, para o consumo alimentar.

- a) Animais que não sejam das espécies bovina, suína, ovina ou caprina;
- b) Vitelos com menos de 04 (quatro) semanas de vida;
- c) Suínos com menos de 05 (cinco) semanas de vida;
- d) Ovinos e caprinos com menos de 08 (oito) semanas de vida;
- e) Animais que não hajam repousado pelo menos 24 (vinte e quatro) horas, no pasto ou curral anexo ao estabelecimento;
- f) Animais caquéticos ou extremamente magros;
- g) Animais fatigados;
- h) Vacas em estado de gestação;
- i) Vacas com sinais de parto recente.

Parágrafo Único – Os donos dos animais rejeitados são obrigados a retirá-los no mesmo dia do recinto do Matadouro, sob pena de multa.

Art. 290º- É considerado impróprio para o consumo alimentar, e passível de rejeição preliminar ou de condenação total, todo animal em que se verificar, que no exame a que se refere o artigo 286, quer no exame das carnes e vísceras, a existência das enfermidades referidas no Regulamento da Saúde Pública Municipal ou Estadual.

Art. 291º- A matança começará à hora determinada pelo Encarregado do Matadouro e será feita por grupo de gado pertencente a cada marchante ou açougueiro, por ordem de quantidade ou de entrada no Matadouro.

Art. 292º- Qualquer que seja o processo de matança adotado, é indispensável à sangria imediata e o escoamento do sangue das reses abatidas.

Art. 293º- Para esfolamento e abertura, serão os animais suspensos em, ganchos apropriados e proceder-se-á de modo a evitar o contacto da carne com a parte cabeluda do couro e com as vísceras.

Art. 294º- O exame do animal abatido será feito na ocasião da abertura das carcaças e sua avisceração, por profissional habilitado ou pelo Encarregado do Matadouro, observada a norma do





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

artigo 287; serão examinados cuidadosamente os gânglios, vísceras e outros órgãos e condenados e apreendidos o animal; a carcaça ou parte da carcaça, as vísceras ou órgãos julgados impróprios para o consumo alimentar, serão incinerados em local, no próprio estabelecimento.

Art. 295º- Os animais, as carcaças ou parte delas, as vísceras ou órgãos ou tecidos, condenados como impróprios para o consumo alimentar, serão incinerados em local, no próprio estabelecimento.

Parágrafo Único – A inutilização será feita em fornos crematórios ou em recipientes digestores ou por outro processo aprovado pela Prefeitura e a Saúde Pública.

Art. 296º- Os animais abatidos ou que hajam morrido nos pastos e currais anexos aos Matadouros, portadores de carbúnculo bacteriano, raiva ou quaisquer outras doenças contagiosas, serão cremados com a pele, chifres e cascos.

§1º- O local, os utensílios ou instrumentos de trabalho que tiverem estado em contato com qualquer carcaça, órgão ou tecido do animal portador de carbúnculo bacteriano, raiva ou qualquer outra moléstia contagiosa, serão imediatamente desinfetados e esterilizados;

§2º- Os empregados que tiverem manuseado carcaças, vísceras ou órgãos desses animais farão completa desinfecção das mãos e dos vestuários antes de reiniciarem o trabalho.

Art. 297º- O sangue, para uso alimentar ou fim industrial, será recolhido em recipientes apropriados, separadamente, para ser entregue ao proprietário dos animais.

Parágrafo Único – Verificada a condenação de um animal, cujo sangue tiver sido recolhido e misturado ao de outros, será inutilizado todo o conteúdo do respectivo recipiente.

Art. 298º- As carnes consideradas boas para o consumo alimentar serão recolhidas ao depósito de carne verde, até o momento de seu transporte para os açougues.

Art. 299º- Depois da matança do gado e da inspeção necessária, serão as vísceras, consideradas boas para fins alimentares, lavadas em lugar próprio e colocadas em vasilhas apropriadas para o transporte aos açougues.

Art. 300º- Os couros serão imediatamente retirados para os curtumes próximos ou salgados e depositados em lugar para tal fim destinado.

Art. 301º- É proibido sob pena de apreensão e inutilização a insuflação de ar ou qualquer gás nas carnes dos animais abatidos.

Art. 302º- As condenações e inutilizações totais ou parciais serão registradas, com especificação de sua causa em livro próprio a que se refere o artigo 285.

Art. 303º- Se qualquer doença epizootica for verificada nos animais recolhidos nos pastos ou currais do Matadouro, o Encarregado providenciará o imediato isolamento dos doentes e suspeitos em locais apropriados.

Art. 304º- Os animais encontrados mortos nos currais poderão ser autopsiados, a fim de ser estabelecida a “causa-mortis”, condenando-se sua utilização para fins industriais, desde que incidam no artigo 295.

## Capítulo III

### Disposições Gerais

Art. 305º- Nenhum gado destinado ao consumo público poderá ser abatido fora do Matadouro, sob pena de multa e apreensão.

§1º- Nos bairros rurais onde não houver Matadouro, o gado bovino e suíno destinado ao consumo público, depois de examinado pelo respectivo Fiscal ou profissional por ele indicado, será abatido em lugar previamente determinado, aplicando-se no que couber as disposições deste Título;

§2º- Será, no entanto, permitida matança de gado bovino, para o consumo normal da



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

população, em xarqueadas acaso existentes. Já fiscalizados pelo órgão competente do Estado ou Município.

§3º- Na xarqueadas, a que se refere o Parágrafo anterior, a Prefeitura exercerá, por técnicos ou funcionários para isso designados, a fiscalização prescrita para matança e distribuição.

Art. 306º- Além da fiscalização, prevista, exigir-se-á nas xarqueadas o cumprimento das condições e medidas sanitárias constantes deste Código.

Art. 307º- As taxas referentes à matança e ao transporte de carnes verdes do matadouro aos açougues serão cobradas de acordo com a legislação tributaria municipal.

Parágrafo Único – Nas xarqueadas, observado o disposto nos artigos anteriores, exigir-se-ão as taxas e tributos em vigor.

Art. 308º- O serviço de transporte de carnes do Matadouro para os açougues será feito em veículo apropriado, fechados e com dispositivos para ventilação, observando-se na sua construção interna, todas as prescrições de higiene.

Parágrafo Único – Os transportadores de carne deverão manter as suas vestes em perfeito estado de asseio e serão obrigados a lavar diariamente os respectivos veículos.

Art. 309º- É expressamente proibido, em zonas urbanas, manter-se em pátios particulares, gado de qualquer espécie destinado ao corte.

### Capítulo IV

#### Dos Açougues e do Abastecimento de Carnes Verdes

Art. 310º- A venda a varejo, no perímetro urbano, de carne verde, toucinho e vísceras só poderá ser feita em recintos apropriados, obedecendo-se as normas estabelecidas no Regulamento Sanitário Municipal:

- I. Área física compatível com a demanda;
- II. Poderão ter ligação interna somente com os compartimentos destinados ao próprio açougue, como vestiário ou instalação sanitária, ligação com a instalação sanitária não será direta, fazendo-se através do vestiário ou de um corredor;
- III. As portas serão de grade de ferro, providas de tela metálica;
- IV. Haverá em todas as paredes externas vão de ventilação, com altura mínima de 01 (um) metro e maior largura possível. Serão colocados à altura mínima de 2,20m (dois metros e vinte centímetros) do piso e dotados de caixilhos de ferro basculantes, cujas bandeiras ocuparão o vão total;
- V. As paredes serão revestidas até a altura de 02 (dois) metros de azulejos brancos ou de outro material liso, resistente, impermeável, de cor clara e de fácil limpeza. As juntas serão tomadas com material impermeável. As paredes acima dessa altura, o teto, as portas e caixilhos serão pintados a óleo, a cores claras;
- VI. O teto será constituído de laje de concreto armado;
- VII. O piso será revestido de ladrilhos hidráulicos de cores claras, com inclinação suficiente para o escoamento das águas de lavagem. No piso serão instalados ralos sanfonados para a captação dessas águas;
- VIII. Terão instalação de água corrente abundante;
- IX. O balcão será de mármore ou de pedra plástica, sendo à base de alvenaria de tijolos, revestida do mesmo material impermeável, com que forem as paredes;
- X. Serão sempre que necessário, dotados de câmara frigorífica, de capacidade conveniente;
- XI. Disporão de armação de ferro ou aço polido, fixo às paredes ou o teto e a que serão suspensos, por meio de ganchos do mesmo material, os quartos de reses para talho;
- XII. Os compartimentos destinados a corredor ou salas, vestiários e instalações



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

sanitárias terão seu piso, paredes e tetos com o mesmo acabamento da sala principal, haverá pelo menos um vaso sanitário e lavatório de louça;

XIII. Os açougues deverão dispor de câmara ou balcão frigoríficos em tamanho suficientes para atender a demanda.

Art. 311º- Os açougues deverão observar as seguintes disposições, observando o Regulamento Sanitário Municipal:

I. São obrigados a manter o estabelecimento em completo estado de conservação, asseio e higiene, não lhes sendo permitido ter o mesmo em qualquer ramo de negocio diverso do de sua especialidade, bem como guardar na sala de talho, objeto que lhes sejam estranhos;

II. A carne não vendida em 24 (vinte e quatro) horas após sua entrada no açougue será incontinente salgada e só neste estado poderá ser dada ao consumo da população, salvo a hipótese de ser em câmara frigorífica;

III. Na carne com osso, o peso deste não poderá exceder de 200 (duzentos) gramas por quilo;

IV. Toda carne vendida e entregue em domicílio somente poderá ser transportada em carros apropriados ou em tabuleiros ou cestos cobertos por tela de arame;

V. Não admitir ou manter no serviço empregados que não sejam portadores de carteira sanitária ou atestado médico de que não sofrem de moléstia contagiosa.

Art. 312º- É expressamente proibido o transporte para os açougues de couros, chifres e resíduos, considerados prejudiciais ao asseio e higiene do estabelecimento.

Art. 313º- Os proprietários dos açougues deverão cuidar em que, nos respectivos estabelecimentos, não seja permitida a entrada de pessoas portadoras de moléstias contagiosas ou repugnantes, com fundamento nas disposições regulamentares da Saúde Pública.

Art. 314º- Os cortadores e vendedores, sejam proprietários ou empregados, serão obrigados a usar aventais e gorros brancos, mudados diariamente.

Art. 315º- Nenhuma licença para abertura de açougues se concederá senão depois de satisfeitas as exigências a que se refere o artigo 310.

Art. 316º- Os açougues existentes no município, à data da promulgação deste Código, e que não satisfizerem às normas prescritas no artigo 310, deverão se adaptar às mesmas no prazo de 02 (dois) meses.

Parágrafo Único – A Prefeitura examinará em cada caso concreto as remodelações realizadas para efeito de sua aprovação.

## Capítulo V

### Das Infrações e das Penas

Art. 317º- Incorrerá nas seguintes multas, elevadas ao dobro nas reincidências aquele que:

a) de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município),

b) Abater gado de qualquer espécie fora do Matadouro, na cidade, ou fora dos lugares apropriados, nos distritos ou zonas rurais;

c) Abater gado de qualquer espécie, com sintomas de moléstia ou sem o prévio pagamento das taxas devidas;

d) Vender carne verde ou toucinho fresco fora dos açougues, salvo o caso da distribuição a domicílio previsto no artigo 311, item IV;

e) Abater gado de qualquer espécie fora dos Matadouros ou lugares designados,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

com o fito de entregá-lo ao público.

- f) de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município),
- g) Abater gado de qualquer espécie, antes do descanso necessário, e vacas, porcas, ovelhas e cabras em estado de gestação;
- h) Vender ou depositar qualquer outro no recinto destinado ao retalho e venda de carnes;
- i) Transportar para os açougues couros, chifres e demais restos de gado abatido para consumo;
- j) Deixar permanecer nos currais dos Matadouros, por mais de 03 (três) horas, animais mortos de sua propriedade, ou deixar de retirar, no mesmo dia, os que forem rejeitados em exame procedido pela autoridade competente.
- k) de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município),
- l) Transportar carnes verdes em veículos não apropriados, salvo motivo de força maior e com consentimento prévio da autoridade competente;
- m) Atirar ossos ou restos de carne nas vias públicas;
- n) For encontrado servindo nos açougues sem o uso de aventais e gorros.

Art. 318º- Por infração de qualquer dispositivo deste Título, para que não esteja prevista pena especial, serão impostas multas de 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências, respeitado o máximo legal.

## **Título V**

### **Dos Mercados e Feiras Livres**

## **Capítulo I**

### **Dos Mercados**

Art. 319º- O mercado é o estabelecimento público sob administração e fiscalização do Governo Municipal, destinado ao varejo de gêneros alimentícios e produtos de pequena indústria animal, agrícola ou extrativa. Havendo espaço pode o Prefeito autorizar, a título precário, e mediante licença especial, a exposição e venda de outros artigos.

Art. 320º- Nos mercados, o comercio poderá fazer-se cômodos locados em espaços abertos, tudo na forma e condições adiante estabelecidas.

Parágrafo Único – Aquele que exercer atividade comercial no recinto do Mercado Municipal fica obrigado a observar as disposições deste Capítulo além das do regulamento que a Prefeitura baixar sobre a matéria.

Art. 321º- Os Mercados estarão abertos ao público das 06 (seis) às 18 (dezoito) horas, diariamente, inclusive domingos, feriados e dias santos. Em casos especiais, sendo de interesse público, a Prefeitura poderá modificar o horário, a seu juízo e critério.

Parágrafo Único – É inteiramente livre a entrada e saída de pessoas nas horas regulamentares. No recinto dos Mercados, porém, ficam todos sujeitos à ordem e disciplina internas, sendo punido com multa e expulsão e, nos casos graves, vedação da entrada ou prisão, quem transgredir preceitos de higiene e polícia.

Art. 322º- Não é permitida nos Mercados a revenda de quaisquer mercadorias. A venda em grosso só é permitida das 11 (onze) horas, observando o que dispõe o artigo 332.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

§1º- Para efeito deste artigo, entende-se por comércio em grosso, aquele em que o comprador adquirir mercadorias em quantidade superior à de seu consumo mensal; por revenda aquele em que o comprador vende mercadoria no local em que a comprou;

§2º- Os vendedores de frutas, legumes, hortaliças e outros víveres de rápida deterioração, não conseguirem dispor de toda a carga no varejo, até às 11 (onze) horas, poderão vendê-la, pra

revenda, a locatários de lojas ou a ambulantes que se destinem a outros pontos do município, devidamente licenciados para isso.

Art. 323º- As mercadorias que, levadas aos mercados, não forem vendidas até às 17 (dezessete) horas, poderão ser guardadas em cômodos a isso destinados, mediante pagamento da armazenagem, por 24 (vinte e quatro) horas ou fração de volume 60 (sessenta) quilos, as aves ficarão sob a guarda do respectivo vendedor, sendo depositadas em local apropriado.

Parágrafo Único – A disposição deste artigo não aproveita aos vendedores de que trata o artigo 322, § 2º.

Art. 324º- Nenhum produto pode ser exposto à venda nos Mercados se não estiver acondicionado:

- a) Os legumes, hortaliças, raízes, etc., em tabuleiros;
- b) As frutas e ovos em cestos ou caixas;
- c) Os grãos e cereais em sacos ou caixas;
- d) As aves em gaiolas gradeadas ou teladas, com soalho de zinco, facilmente lavável;
- e) O toucinho, carne verde e peixe em mesas de mármore, pedra plástica ou

ferro esmaltado, com calhas;

§1º- As mercadorias devem ser expostas em estrados, mesas, balcões ou mostruários adequados.

§2º- Os negociantes de carne verde, toucinho, animais abatidos, observarão ainda, no que couber, as disposições do Título IV.

Art. 325º- É expressamente proibida aos Mercados Públicos, a venda de gêneros alimentícios deteriorados, frutas verde ou em começo de decomposição, confeitos em mau estado de conservação e quaisquer outros artigos em estado de serem considerados nocivos à saúde pública.

Parágrafo Único – Os gêneros ou artigos expostos à venda, sem a observância do estabelecido neste artigo, serão apreendidos e inutilizados, independentemente de qualquer indenização, ficando, ainda, o vendedor sujeito à multa ou impedido de continuar a vender no Mercado.

Art. 326º- O administrador do Mercado regulará a distribuição de áreas de modo a satisfazer ao maior número de pretendentes, sem, contudo, prejudicar o trânsito e circulação interna, podendo, para isso, colocá-lo em racks alinhados ou por grupos.

§1º- A nenhum pretendente se concederá espaço maior do que o necessário ao seu comércio, podendo ser reduzido o que obteve se verificar ser excessivo;

§2º- O aluguel de áreas nos Mercados ou sua utilização dependem do pagamento das taxas previstas nas leis tributárias do Município, salvo o disposto no artigo 328.

Art. 327º- É proibido o estacionamento, no recinto dos Mercados, dos veículos e animais empregados na condução de gêneros, os quais deverão ser retirados, imediatamente após o descarregamento, para os locais a isso destinados.

Parágrafo Único – Nos arruamentos onde não for permitido o trânsito de veículos ou animais, todo o serviço de transporte, inclusive a coleta de lixo, será feita em carros ou carrocinhas puxadas a mão.

Art. 328º- Os que só vendem frutas, legumes, hortaliças, raízes, tubérculos e outros gêneros alimentícios de sua pequena e própria lavoura ou indústria caseira são isento da taxa de locação de espaço.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

§1º- Para gozar dessa isenção deve o pretendente requerer ao órgão competente no município sua matrícula como pequeno produtor, provando:

- a) Que o proprietário ou cultivador de terreno, ou tratando-se de indústria, que não tem estabelecimento e só explora em sua própria casa ou dependência;
- b) Que produz em pequena escala, a juízo e critério do órgão competente.

§2º- Feita a matrícula, será fornecida ao matriculado uma placa numerada que deverá ser mantida bem visível no local de vendas;

§3º- As matrículas são renováveis anualmente, exigindo-se, na renovação, as mesmas provas de que trata o Parágrafo Primeiro deste artigo, e mais atestado do administrador do mercado quanto à boa conduta do produtor, no período anterior;

§4º- Serão imediatamente canceladas as matrículas obtidas fraudulentamente.

Art. 329º- As lojas, açougues e demais cômodos serão alugados, mediante concorrência pública, a quem mais der acima do preço fixado pela Prefeitura. No caso de serem apresentadas duas ou mais propostas com o mesmo preço, dar-se-á preferência, em igualdade de condições, a quem já ocupa o cômodo, e, na falta, ao proponente que for mais contribuinte dos cofres municipais.

§1º- As concorrências serão abertas pelo prazo de 15 (quinze) dias, devendo constar do edital, além das condições acima estipuladas, o número e a área do cômodo, o preço mínimo do aluguel e o prazo do contrato, superior a 03 (três) anos;

§2º- Aceita a proposta, antes da assinatura do contrato de locação, prestará o proponente fiança correspondente a 03 (três) meses do aluguel oferecido, como garantia do pagamento deste, de multas que por acaso lhe forem impostas e de reparos a Prefeitura tiver de fazer decorrentes de estragos causados pelo locatário. O depósito será restituído quando findar a locação, feitas às deduções regulamentares cabíveis, se este for o caso;

§3º- Os alugueis serão pagos até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente, e em caso de atraso a atualização monetária ocorrerá de acordo com o Código Tributário do Município, e ou índice oficial de parâmetro nacional.

Art. 330º- Ninguém poderá alugar mais de um cômodo, por si, ou por interposta pessoa, para o mesmo ou diverso ramo de negócio.

Art. 331º- O locatário de cômodo é obrigado:

- a) Mantê-lo em perfeito estado de asseio e higiene, bem como o passeio fronteiro;
  - b) Mobiliá-lo de acordo com as necessidades do seu ramo de comércio,
- precedendo licença do Prefeito sempre que para isso forem necessárias obras de qualquer natureza;
- c) Conservá-lo e entregá-lo, findo o prazo de locação, no estado em que o houver recebido;

d) Ter seus próprios pesos e medidas, devidamente aferidas;

e) Colocar bem visível os preços das mercadorias expostas à venda, por meio de tabuletas ou cartazes adequados.

§1º- É vedado ao locatário:

- a) Sublocar o cômodo, no todo ou em parte;
- b) Fazer construções, reconstruções ou modificações sem autorização do Prefeito;
- c) Depositar quaisquer objetos ou mercadorias no passeio ou nos arruamentos ou dependurá-los, por qualquer processo, do lado de fora da loja;
- d) Forçar a venda, cercar ou tomar fregueses e anunciar perturbando a ordem;
- e) Ocultar ou recusar vender mercadorias que possua;
- f) Vender bebidas alcoólicas de qualquer espécie a menores;

Art. 332º- A locação de cômodos ou concessão de áreas haja ou não contrato ou aluguel pago,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

não criam para os respectivos titulares direitos opináveis às medidas de higiene ou de polícia que a Prefeitura julgar oportuno por no interesse geral. Essa disposição constará expressamente de todos os contratos e títulos de concessão, como uma das cláusulas essenciais.

Art. 333º- É expressamente proibido atravessar gêneros alimentícios destinados ao consumo público, tenham ou não dado entrada nos Mercados.

Parágrafo Único – Considera-se atravessadores de gêneros:

a) Os que comprarem, no todo ou em parte, gêneros destinados aos Mercados Públicos ou que por qualquer forma concorrerem para que o produto não dê ali entrada, pouco importando que ato indiscriminado seja praticado nas ruas e em estradas públicas ou particulares do município;

b) Os que, com notícias tendenciosas ou intento malicioso, induzirem os condutores de gêneros a não levar o produto aos Mercados.

Art. 334º- Na disciplina dos Mercados ter-se-á em vista:

a) Manter a ordem, asseio e a urbanidade no estabelecimento;

b) Assegurar o seu aprovisionamento;

c) Proteger os pequenos produtores e os consumidores contra as manobras prejudiciais aos seus interesses;

d) Velar pela salubridade dos víveres e mantimentos expostos à

venda. Art. 335º- É expressamente proibido dentro dos Mercados:

a) Ajuntamento de pessoas que não estando vendendo ou comprando, embaraçarem o comércio e o livre trânsito;

b) Fazer algazarra, provocar tumultos ou discussões de qualquer natureza;

c) A presença de louco, ébrio, turbulentos ou doentes de moléstia infecto-contagiosa ou

repugnantes;

d) Danificar qualquer parte ou dependência do Mercado, escrever ou pintar paredes,

colocar quaisquer tipos de cartazes ou anúncios;

e) Praticar ato ofensivo à moral;

f) Atirar cascas de frutas ou papeis no recinto do Mercado ou em sua vizinhança;

g) Atirar lixo dentro ou nas imediações do Mercado;

h) Vender, oferecer ou agenciar bebidas alcoólicas.

Art. 336º- Aos infratores das disposições deste Capítulo serão aplicadas as seguintes multas elevadas em dobro nas reincidências:

a) De 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), na venda de bebidas alcoólicas;

b) De 10% (dez por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), para as demais transgressões deste Título.

## Capítulo II Das Feiras Livres

Art. 337º- A Feira Livre se destina ao comércio de produtos oriundos da olericultura e fruticultura, utensílios culinários, para abastecimento doméstico e de facilidade de venda do pequeno produtor aos consumidores.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100  
CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS  
CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 338º- O serviço de fiscalização será superintendido e executado por funcionário municipal para isso designado.

Art. 339º- A Feira Livre funcionará em dia, hora e lugar designado pelo órgão competente, segundo o aconselhar o interesse público.

Parágrafo Único – A hora fixada para o escoamento da feira, os feirantes suspenderão as vendas, procedendo à desmontagem dos balcões, tabuleiros e respectivos pertences e à remoção rápida das mercadorias, de forma a ficar o recinto livre e pronto para o início imediato da limpeza.

Art. 340º- A Prefeitura fará examinar os produtos postos à venda na feira, mandando retirar imediatamente aqueles que não estiverem em condições de ser dados ao consumo público.

Art. 341º- A colocação das mesas, tabuleiros, balcões ou pequenos veículos nas Feiras Livres será feita segundo o critério de propriedade, realizando-se, tanto quanto possível, o agrupamento dos feirantes, por classes similares de mercadorias.

Art. 342º- Os veículos que conduzirem mercadorias ou que sejam destinados à exposição da própria mercadoria transportada serão postos em ordem e em local designado pelo Fiscal da Feira, de maneira a facilitar o trânsito público.

Art. 343º- A disposição das barracas nas Feiras Livres deverá observar o espaço necessário para a passagem do público.

Art. 344º- Todos os produtos deverão ser expostos à venda em mesas, tabuleiros, balcões, caixa e cestos - padronizados e adquiridos pelos feirantes - ou em pequenos veículos.

Art. 345º- É expressamente proibido a venda de bebidas alcoólicas na Feira

Livre. Art. 346º- Os feirantes, por si ou por seus prepostos, são obrigados a:

- a) Comprovar sua condição de produtor;
- b) Acatar as determinações regulamentares feitas pelo Fiscal e guardar decoro para com o público, abstando-se de apregoar suas mercadorias com algazarra;
- c) Manter em perfeito estado de higiene as suas instalações e aparelhos, bem como os utensílios na venda de seus artigos;
- d) Não iniciar as vendas de suas mercadorias, antes do horário regulamentar, nem prolongá-lo à hora do encerramento;
- e) Não ocupar área maior que a lhe for concedida na distribuição de locais a que se refere o artigo 341;
- f) Não se deslocarem para pontos diferentes daqueles que lhes forem determinados;
- g) Colocar tabela com os preços das mercadorias.

Parágrafo Único – Nas Feiras Livre não serão empregados balanças ou quaisquer aparelhos ou instrumentos de pesar ou medir sem que estes hajam sido devidamente aferidos pelo órgão competente.

Art. 347º- As Feiras Livres gozarão de isenção de todos os impostos.

Art. 348º- As infrações dos dispositivos constantes deste Capítulo serão punidos com multa de 10% (dez por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas ao dobro nas reincidências, sem prejuízo da ação policial que couber.

## **Título VI**

### **Do Serviço de Transporte Coletivo**

#### **Capítulo I**

##### **Das Disposições Preliminares**

Art. 349º- O Sistema de Transporte Coletivos do município de Cristina/MG, será regido pelas disposições do Código de Trânsito Nacional (CTN).

Art. 350º- Os serviços integrantes do sistema são classificados nas categorias:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

- Regulares;
- Especiais;
- Experimentais;
- Extraordinários.

§1º- Regulares são os serviços executados de forma permanente por meio de linhas de ônibus sujeitas a horários, itinerários, terminais e pontos de paradas pré-fixados;

§2º- Especiais são os serviços de:

I. Turismo;

II. Transporte de estudantes, dotado de características especiais de segurança e acessibilidade;

III. Transporte realizado sob responsabilidade de órgãos ou entidades públicas ou privadas para seus funcionários, não submetidos à fixação de horários e itinerários.

§3º- Experimentais são os serviços executados em caráter provisório, para verificação de viabilidade, antes de sua implantação definitiva;

§4º- Extraordinários são os serviços executados para atender às necessidades excepcionais de transporte, causados por fatos eventuais.

Art. 351º- Linha é o serviço regular, executado segundo regras operacionais próprias, e com itinerário, equipamentos e terminais precisamente estabelecidos em função da demanda.

Art. 352º- A criação de linhas de ônibus e atribuição do órgão municipal competente e dependerá:

- I. De prévios levantamentos destinados a apurar as linhas de desejos dos usuários;
- II. De apuração da conveniência sócio-econômica de sua exploração;
- III. De exame de situação da área de influencia econômica abrangida com o objeto de evitar interferência danosa com linhas existentes.

Parágrafo Único – Não constitui nova linha, desde que conservada a mesma diretriz, o prolongamento, a redução ou a alteração de itinerários, para adequação à demanda.

## Capítulo II

### Do Regime jurídico dos Serviços

Art. 353º- O transporte coletivo poderá ser explorado:

- I. Diretamente pela Administração Municipal, ou por entidade que lhe seja vinculada;
- II. Por delegação, mediante concessão, permissão ou autorização. Art. 354º- No caso de delegação, observar-se-á o seguinte:
- I. A exploração dos serviços regulares será feita por concessão ou permissão a empresas particulares, mediante contrato e após licitação pública;
- II. Os serviços especiais serão mediante permissão precedida ou não de licitação pública;
- III. Os serviços experimentais e extraordinários serão explorados mediante autorização independentemente de licitação pública.

Art. 355º- Os prazos de delegação para a exploração dos serviços serão os seguintes:

- I. 05 (cinco) anos para os serviços regulares concedidos e permitidos;
- II. 01 (um) ano para os serviços especiais;
- III. 06 (seis) meses para os serviços experimentais;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

§1º- as autoridades para serviços extraordinário serão emitidas com validade específica para cada caso;

§2º- os prazos referidos neste artigo poderão ser prorrogados por iguais períodos, respeitadas as disposições deste Título.

Art. 356º- As permissões e autorizações serão emitidas a título precário não geram direitos para os legatários e poderão ser revogadas a qualquer tempo.

Art. 357º- Os serviços experimentais e os extraordinários deverão ser explorados preferentemente por Entidades Municipais ou por Empresa do Transporte Público que já opere no Município.

## Capítulo III

### Da Exploração dos Serviços

Art. 358º- A regra geral para seleção de Empresas exploradoras dos serviços transportes coletivos é a licitação pública, que se regerá por normas próprias que serão baixadas pelo órgão municipal competente.

Art. 359º- A concessão para a exploração de transporte coletivo obrigatoriamente objeto de prévia licitação, será formalizada mediante contrato entre a municipalidade e o concessionário.

Art. 360º- Os contratos de concessão poderão ser:

- I. Prorrogados;
- II. Renovados;
- III. Suspensos parcialmente;
- IV. Extintos.

§1º- A prorrogação constitui modificação contratual apenas no que diz respeito ao prazo de duração da concessão;

§2º- A renovação importa prorrogação ou acréscimo de outras condições contratuais;

§3º- A suspensão parcial, não excederá a 180 (cento e oitenta) dias, ocorrendo quando o concessionário, comprovadamente, por motivos justos pelo órgão municipal competente e sem prejuízo do interesse público, não puder dar integral cumprimento às condições contratuais;

§4º- A extinção ocorre pela conclusão de prazo de concessão ou por denúncia do contrato;

§5º- A prorrogação e a renovação estão condicionadas à boa qualidade dos serviços;

§6º- Quando ocorrer mais de uma suspensão do mesmo contrato, o órgão municipal competente, diligenciará a redução do seu objeto, de modo a adequá-lo às disposições às possibilidades do concessionário, liberando-o da obrigação de executar e explorar os serviços suspensos.

Art. 361º- A denúncia do contrato de concessão poderá ocorrer por um dos seguintes motivos:

- I. Mútuo acordo entre as partes;
- II. Resgate ou encampação da concessão;
- III. Cassação da concessão;
- IV. Falência ou insolvência do concessionário;
- V. Extinção da empresa concessionária, quando se tratar de pessoa jurídica ou morte do titular, quando se tratar de pessoa jurídica ou morte do titular, quando se tratar de firma individual;

VI. Superveniência de lei ou decisão judicial que caracterize a inexecutabilidade do contrato.

§1º- O correndo mútuo acordo, as partes decidirão sobre os bens reversíveis, o procedimento da respectiva avaliação e as condições de pagamento de indenização, observado o





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

disposto no contrato, podendo a indenização incidir apenas sobre parte dos bens;

§2º- O resgate ou encampação é retomado dos serviços pela Prefeitura Municipal na vigência do prazo contratual, por motivo de conveniência ou interesse administrativo, limitando-se o direito do concessionário à justa indenização pelos bens reversíveis e pelas comprovadas perdas e danos;

§3º- A cassação é sanção aplicável por inadimplemento de cláusulas contratuais faltas graves ou perda de requisitos de idoneidade moral ou incapacidade financeira, técnica, operacional ou administrativa do concessionário;

§4º- Não constituirá causa de indenização, a extinção da concessão pelos motivos constantes dos incisos III, IV, V e VI deste artigo;

§5º- Em caso de cassação, a municipalidade decidirá, a seu exclusivo critério, se receberá total ou parcialmente, os bens reversíveis;

§6º- A transformação da natureza jurídica da sociedade e as alterações de sua razão social não se equiparam à extinção da concessionária, para os efeitos de denúncia do contrato de concessão;

§7º- Se a denúncia do contrato decorrer de lei, serão aplicadas as condições para rescisão por mútuo acordo, conforme o disposto no §1º deste artigo, se decorrer de decisão judicial, observar-se-á o que dispuser a decisão.

Art. 362º- A delegação para exploração de transporte coletivo mediante permissão será formalizada através de termo próprio contendo entre outros dados, o objeto da delegação, as características do serviço, o prazo de validade e as obrigações do permissionário.

Parágrafo Único – Aplica-se aos termos de permissão o disposto no artigo 360 e seus parágrafos, no que couber.

Art. 363º- As autorizações para os serviços experimentais e extraordinários poderão revestir-se da forma de Ordens de Serviço ou Memorandos, desde que contenham os dados essenciais quanto ao objeto da autorização, características do serviço, prazo de validade, obrigações do autorizatório e tarifas a serem cobradas.

## Capítulo IV

### Da Transferência

Art. 364º- A transferência parcial ou total, para terceiros, de concessão ou permissão para exploração de transporte coletivo, somente poderá ser realizado com a autorização do Prefeito Municipal.

Parágrafo Único – As delegações por autorização não poderão ser objeto de transferência.

Art. 365º- A autorização para transferência dependerá de prévia verificação pelo órgão municipal competente de que o concessionário atende a todas as exigências deste Título.

§1º- A transferência efetivar-se-á mediante instrumento próprio de cessão, no qual todos os direitos e obrigações do cedente passarão ao concessionário pelo prazo restante de duração da concessão ou permissão.

§2º- Quando o delegatório for firma individual, ocorrendo sucessão causa mortis, a concessão ou permissão poderá ser transferida aos herdeiros, observando o disposto no caput deste artigo.

## Capítulo V

### Da Operação do Sistema

Art. 366º- Caberá ao órgão municipal competente determinar, mediante a expedição de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Ordens de Serviço, as características operacionais de cada linha particularmente:

- I. Os pontos terminais;
- II. Os itinerários detalhados, de ida e de volta;
- III. Os itinerários alternativos previstos;
- IV. As frequências de viagens por faixa horária;
- V. O numero e as características de veículos exigidos para a operação.

Parágrafo Único – Em função do melhor atendimento ao público usuário, poderão ocorrer alterações dos terminais, itinerários ou frequência de viagens de modo a adequá-las as necessidades da demanda; nesses casos será expedida nova Ordem de Serviço, em substituição à anterior.

Art. 367º- Periodicamente, o órgão municipal competente avaliará o desempenho dos serviços, determinando aos transportadores as medidas necessárias à sua normalização, quando entendê-los deficiente.

Parágrafo Único – Na hipótese de o transportador declara-se impossibilitado de melhorar os serviços ou efetivar em prazo hábil as medidas determinadas, poderá o órgão municipal competente autorizar a co-participação de outro transportador em linha onde o atendimento esteja sendo insuficiente.

Art. 368º- O transporte será recusado:

- I. Aos que estiverem embriagados, drogados, ou afetados por moléstias infecto-contagiosas;
- II. Aos que, por conduta, comprometam, de alguma forma, a segurança ou o conforto dos demais usuários;
- III. Aos que, se apresentem em trajes de banho;
- IV. Quando a lotação do veículo estiver completa.

Art. 369º- Ocorrendo avaria em viagem, o transportador deverá providenciar a imediata substituição da unidade avariada ou transporte dos usuários, gratuitamente, no primeiro horário subsequente.

## Capítulo VI

### Da Remuneração dos Serviços

Art. 370º- A exploração dos serviços de transporte coletivo será remunerada pelas tarifas oficiais, aprovadas por ato do Prefeito Municipal, com base nos estudos desenvolvidos pelo órgão municipal competente.

§1º- O estudo para a atualização periódica das tarifas poderá ser realizado por iniciativa da municipalidade, ou o requerimento dos transportadores;

§2º- Sempre que julgado necessário, poderá ser efetivada auditoria na escrituração da operadora, para verificação da exatidão das informações prestadas para estudo do cálculo tarifário.

Art. 371º- As tarifas para os serviços regulares serão de 02 (dois) tipos: comum e especial.

§1º- A tarifa comum, unificada ou não, é a tarifa padrão.

Art. 372º- A remuneração dos serviços especiais será acordada em cada caso entre o transportador e os usuários.

Art. 373º- Os serviços experimentais e extraordinários terão sua remuneração estabelecida no ato que os autorizar.

Art. 374º- Será gratuito o transporte de:

- I. Crianças até 05 (cinco) anos, acompanhadas de pessoas responsáveis, desde que ocupem assento ao lado do acompanhante;
- II. Fiscais da Prefeitura Municipal, quando em serviço e devidamente credenciados;
- III. Pessoal amparado por leis de âmbito municipal, estadual ou federal.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

Art. 375º- Caberá à Prefeitura efetuar a venda antecipada de passagens reembolsando o operador.

Parágrafo Único – Essa atribuição poderá ser delegada à empresa operadora, mediante termo de delegação por tempo determinado, emitido pela Prefeitura Municipal.

## Capítulo VII

### Do Pessoal de Operações

Art. 376º- Os Veículos de Transporte coletivo somente poderão ser operados por motoristas e cobradores registrados no órgão municipal competente.

§1º- O órgão municipal competente disciplinará os processos de registro de operadores, definidos os requisitos a serem satisfeitos pelos candidatos;

§2º- O órgão municipal competente poderá:

I. Promover exames periódicos de sanidade física e mental dos operadores, especialmente daqueles envolvidos em acidentes ou em ocorrências policiais;

II. Exigir o afastamento de qualquer operador, culpado de infrações de natureza grave, assegurando o direito de defesa.

Art. 377º- Os transportadores deverão promover de treinamento para o seu pessoal, particularmente para os que desempenham funções relacionadas com a segurança do transporte e com o trato direto com o público, de acordo com orientação do órgão municipal competente.

Parágrafo Único – O conteúdo do programa de treinamento será definido pelo órgão municipal competente.

Art. 378º- O pessoal que exercer atividades junto ao público deverá:

I. Conduzir-se com atenção e urbanidade;

II. Apresentar-se corretamente uniformizado e identificados;

III. Prestar as informações necessárias aos usuários;

IV. Colaborar com a fiscalização d órgão municipal competente.

Art. 379º- Sem prejuízo dos deveres gerais da legislação de transito, constituem deveres dos motoristas dos veículos de transporte coletivo:

I. Dirigir o veículo de modo a não prejudicar a segurança e conforto dos usuários;

II. Manter velocidade compatível com o estado das vias respeitados os limites legais;

III. Evitar frear bruscamente e outras situações propícias a acidentes;

IV. Não movimentar o veículo, sem que estejam fechadas as portas e saídas de emergência;

V. Não fumar, quando na direção;

VI. Não ingerir bebidas alcoólicas em serviço, nos intervalos da jornada, ou antes, de assumir a direção;

VII. Recolher o veículo a garagem, quando ocorrerem indícios de defeito mecânico que possa por em risco a segurança dos usuários;

VIII. Diligenciar a obtenção de transporte para usuários, em casos de avaria e interrupção da viagem;

IX. Prestar socorro aos usuários feridos em caso de sinistro;

X. Respeitar os horários programados para a linha;

XI. Dirigir com cautela especial à noite e em dias de chuva ou de pouca visibilidade;

XII. Atender os sinais de parada nos pontos estabelecidos;

XIII. Não embarcar ou desembarcar passageiros fora dos pontos estabelecidos;

XIV. Não abastecer o veículo, quando com passageiros;

XV. recusar o transporte de animais, plantas de médio ou grande porte material



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

inflamável ou corrosivo e outros materiais que possam comprometer a segurança ou conforto dos usuários;

- XVI. providenciar a imediata limpeza do veículo, quando necessário;
- XVII. respeitar as normas disciplinadas da empresa e as determinações da fiscalização. Art. 380º- Os cobradores, além das obrigações previstas no artigo 378, deverão:

- I. Cobrar a tarifa autorizada, restituindo, quando for o caso, a correta importância, no

troco;

- II. Não fumar durante a viagem, nem permitir que passageiros o façam;
- III. Diligenciar para que seja observada a lotação do veículo;
- IV. Colaborar com o motorista em tudo que diga respeito à comodidade e segurança dos passageiros e a regularidade da viagem;
- V. Permanecer no lugar que lhe é destinado, evitando ficar nas portas e passagens.

## Capítulo VIII

### Dos Transportadores

Art. 381º- Só poderão operar os serviços de transporte coletivo as pessoas jurídicas com a representação no Município.

Art. 382º- São obrigações dos transportadores:

- I. Manter seguro contra riscos a responsabilidade civil para passageiros e terceiros;
- II. Manter em ordem os seus registros no órgão municipal competente;
- III. Informar ao órgão municipal competente, as alterações de localização da Empresa;
- IV. Arquivar no registro comercial todas as alterações de seus atos constitutivos ou estatutos;
- V. Permitir o acesso dos fiscais credenciados do órgão municipal competente, aos seus veículos e instalações, bem como daquele designados pelo mesmo órgão para examinar a respectiva escrituração e proceder à tomada de suas contas;
- VI. Possuir frota de veículos de reserva, que perfaça pelo menos 20% (vinte por cento) das necessidades do total das linhas;
- VII. Dispor de carro socorro para rebocar veículos avariados na via pública;
- VIII. Estruturar seus planos de contas de acordo com as instruções do órgão municipal competente;
- IX. Informar ao órgão municipal competente os resultados contábeis e dados de custos que forem solicitados;
- X. Remeter, dentro dos prazos estabelecidos, os relatórios e dados exigidos pelo órgão municipal competente;
- XI. Observar rigorosamente os itinerários e programas de horários aprovados pelo órgão municipal competente;
- XII. Manter sempre atualizados e em perfeitas condições, os sistemas de controle de passageiros transportados, de quilometragem percorrida e de viagens realizadas, segundo as normas do órgão municipal competente.

Art. 383º- Só poderão ser licenciados para os serviços de transporte coletivo, veículos apropriados às características das vias públicas do município, e que satisfaçam às especificações, normas e padrões técnicos estabelecidos pelo órgão municipal competente.

Art. 384º- Normas complementares, baixadas pelo órgão municipal competente, estabelecerão, para os veículos destinados aos servidores de transporte coletivo:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

- I. Requisitos e documentação para o licenciamento;
- II. Características mecânicas, estruturais e geométricas;
- III. Capacidade de transporte;
- IV. Pintura e demais características internas, externas, incluindo forma de numeração dos veículos;
- V. Vida útil admissível;
- VI. Condições de utilização do espaço interno para publicidade;
- VII. Letreiros e avisos obrigatórios;
- VIII. Equipamentos obrigatórios, particularmente os de segurança e os de passageiros transportados.

Art. 385º- Será permitida a utilização das partes externas dos veículos para publicidade de acordo com normas complementares a serem estabelecidas pelo órgão municipal competente.

§1º- Caberá ao órgão municipal competente a intervenção em todos os contratos para veiculação de publicidade nas partes externas dos veículos;

§2º- A receita auferida desta publicidade pertencerá à Empresa, sendo esse valor computado no cálculo da tarifa.

Art. 386º- Os veículos licenciados para transportes regulares não poderão ser utilizados em serviços especiais.

Art. 387º- Os veículos deverão possuir espaços reservados em seu interior para publicação de avisos e editais da Prefeitura Municipal de acordo com normas complementares definidas pelo órgão municipal competente.

Art. 388º- O órgão municipal competente estabelecerá através de normas complementares o “Lay out” interno e externo dos veículos.

Art. 389º- Os veículos em operação deverão ser mantidos, em perfeito estado de funcionamento, conservação, asseio, sendo submetido a vistorias periódicas pelo órgão municipal

competente, que poderá retirar do tráfego qualquer veículo que não atenda os requisitos mínimos de segurança e conforto.

## Capítulo X

### Das Infrações, Penalidades e Recursos

Art. 390º- O órgão municipal competente exercerá permanente fiscalização sobre os serviços de que trata este Capítulo.

Art. 391º- As infrações aos preceitos deste Título sujeitarão o infrator conforme a gravidade da falta, às seguintes penalidades:

- I. Advertência;
- II. Multa;
- III. Interdição do veículo;
- IV. Suspensão da execução dos serviços;
- V. Cassação da concessão, permissão ou autorização, conforme o caso.

§1º- Cometidas simultaneamente duas ou mais infrações, aplicar-se-á cumulativamente as penalidades previstas para cada uma delas;

§2º- Será considerado como reincidente o infrator que, nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores, tenha cometido qualquer infração capitulada nos artigos 410, 411, 412 e 413;

§3º- A reincidência será punida com o dobro da multa aplicável à infração.

Art. 392º- Os transportadores responderão pelas infrações cometidas por prepostos, bem





# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

como por atos de terceiros praticados por culpa direta ou indireta de seus empregados.

Art. 393º- A competência para aplicação de penalidade será:

I. O órgão municipal competente para as previstas nos incisos I, II e III do Artigo 391; do Prefeito Municipal, para os demais.

Parágrafo Único – A autoridade competente poderá agravar ou atenuar a penalidade prevista, considerando, considerando os antecedentes do infrator e as circunstâncias e consequências da infração. Art. 394º- O valor da multa por infração a este Título será fixado com base na UFM (Unidade

Fiscal do Município).

Art. 395º- A interdição dos veículos ocorrerá quando, a juízo da fiscalização do órgão municipal competente, o veículo for considerado em condições impróprias para o serviço, quer por inobservância das normas regulamentares, quer por oferecer riscos à segurança dos usuários ou de terceiros.

Parágrafo Único – O veículo apreendido ou interditado somente será liberado após correção das irregularidades apontadas pela fiscalização.

Art. 396º- A pena de suspensão, aplicada por ato do Prefeito Municipal, acarretará a intervenção na empresa operadora pela Prefeitura Municipal, para garantia de continuidade dos serviços.

Parágrafo Único – O prazo de suspensão não poderá ultrapassar de 90 (noventa) dias. Art. 397º- A pena de cassação será aplicada ao transporte que:

- I. Tenha sofrido mais de uma pena de suspensão em um período de 06 (seis) meses;
- II. Tenha perdido os requisitos de idoneidade e capacidade financeira, operacional ou administrativa;
- III. Tenha reiteradamente, incidido em infrações capituladas no artigo 413;
- IV. Tenha ocorrido em deficiências graves na prestação dos serviços;
- V. Tenha provocado paralisação de atividades com fins reivindicatórios ou não.

Parágrafo Único – Para fins do inciso IV deste artigo, consideram-se como deficiências graves na prestação de serviços:

- a) Redução superior a 20% (vinte por cento) do número de veículos estipulados para operação da linha, por período superior a 03 (três) dias consecutivos;
- b) Reiterada inobservância de itinerários ou frequências fixadas pelo órgão municipal competente;
- c) Má qualidade na execução do serviço, por manifesta negligência.

Art. 398º- Quando forem aplicadas multas, os infratores terão prazo de 10 (dez) dias, a contar

do recebimento da respectiva notificação, para efetuar o pagamento ressalvado o disposto no artigo 401.

§1º- A falta de pagamento da multa no prazo previsto neste artigo implicará o acréscimo de 10% (dez por cento);

§2º- No caso do parágrafo anterior, decorridos 30 (trinta) dias sem que a multa seja paga, ficará caracterizada a situação de inadimplência, a que se refere o artigo 397, para aplicação da pena de suspensão.

Art. 399º- No prazo de 05 (cinco) dias do recebimento da notificação de infração, o infrator poderá requerer a reconsideração da penalidade aplicada, com efeito suspensivo, ao órgão municipal competente.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

§1º- Se indeferido o requerimento, poderá ainda ser interposto recurso ao Prefeito Municipal, em última instância administrativa, em igual prazo de 05 (cinco) dias, e mediante o prévio depósito do valor da multa aplicada;

§2º- Se for dado provimento ao recurso, o valor depositado será restituído ao peticionário, no prazo de até 10 (dez) dias após o respectivo despacho.

## Capítulo XI

### Da Intervenção no Serviço

Art. 400º- A Prefeitura poderá intervir no serviço em caso de guerra, perturbação da ordem pública, interrupção do serviço por parte do transportador, e nos casos previstos nos artigos 398 e 399.

§1º- Ao intervir no serviço, a Prefeitura assumirá, total ou parcialmente, por meio de pessoal e veículos, seus ou de terceiros, bem como assumirá o controle total ou parcial das garagens, oficinas, veículos, material e pessoal do transportador;

§2º- A Receita auferida durante o período de intervenção reverterá aos cofres da prefeitura que, durante esse mesmo período, assumirá o custeio do serviço;

§3º- A intervenção no serviço não exclui a aplicação a que o transportador estiver sujeito, nos termos deste Título.

Art. 401º- Do eventual exercício do direito de intervenção, não resultará para a prefeitura qualquer espécie de responsabilidade em relação aos encargos, ônus, compromissos ou obrigações do transportador, quer para com seus empregos, quer para com seus sócios, acionistas ou interessados, ou para com terceiros exceto os previstos no parágrafo 2º do artigo 400.

## Capítulo XII

### Disposições Finais

Art. 402º- Em caso de força maior e, atendendo a determinação do órgão municipal competente, o transportador poderá operar serviços fora da área de sua responsabilidade, ou permitir que outro transportador opere em sua área, sempre em caráter temporário.

Art. 403º- Ato do Prefeito Municipal estabelecerá as taxas que serão cobradas dos transportadores, bem como os prazos e condições para seu recolhimento.

Art. 404º- Os processos administrativos somente terão andamento após atenderem às exigências legais, inclusive as relativas a débitos para a Prefeitura, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Único – O disposto neste artigo aplica-se renovações de licença e às prorrogações de concessões, permissões ou autorizações.

Art. 405º- Não será permitido, em publicidade, artifício que induza o público a erro sobre as verdadeiras características de linha, itinerário, paradas e preço de passagem.

Art. 406º- Os gráficos e registros de aparelhos à contagem de passageiros, registros de velocidade, distancia e tempo de percursos constituirá de prova, em caráter especial, para apuração das infrações a este Título.

Art. 407º- O órgão municipal competente poderá baixar normas complementares a este Título.

Art. 408º- Os casos serão resolvidos pelo órgão municipal competente ao referendado do Prefeito Municipal.

Art. 409º- Às empresas que já exploram serviços de transporte coletivo no município ficam obrigadas a providenciar, no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, o seu enquadramento aos



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

dispositivos deste Título, ressalvadas a fixação de prazos especiais neste mesmo instrumento e as condições estipuladas no respectivo contrato de prestação de serviço.

Art. 410º- Aos infratores das disposições enumeradas neste artigo, serão aplicadas de 10% (dez por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências:

- a) Tratar os usuários sem urbanidade;
- b) Apresentar-se de uniforme ou sujo;
- c) Conversar com passageiros, com o veículo em movimento;
- d) Fumar durante as viagens;
- e) Trafegar com veículos em más condições de funcionamento, conservação e asseio;
- f) Deixar de exibir letreiro obrigatório;
- g) Cobrar tarifa superior à autorizada, ou sonegar troco;
- h) Deixar de exibir documentação obrigatória;
- i) Colocar no veículo acessório, inscrições, decalques ou letreiros não autorizados;
- j) Deixar de comunicar ao órgão municipal competente alterações contratuais

ou mudança de membros da Diretoria.

Art. 411º- Aos infratores das disposições enumeradas neste artigo, serão aplicadas multas de 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências:

- a) Transportar pessoas embriagadas, drogadas ou portadoras de moléstias infecto-contagiosas;
- b) Transportar pessoas que comprometem, de alguma forma, a segurança ou o conforto

dos demais usuários;

- c) Transportar pessoas em trajes de banho;
- d) Transportar animais, plantas de médio e grande porte, materiais inflamáveis ou corrosivos e outros materiais que comprometam a segurança e o conforto dos usuários;
- e) Trafegar com excesso de lotação;
- f) Deixar de recolher o veículo à garagem, quando ocorrerem indícios de defeito mecânico que possa por em risco a segurança dos usuários;
- g) Não diligenciar a obtenção de transporte para os usuários, em caso de avaria e interrupção da viagem;
- h) Não respeitar os horários programados para linha;
- i) Deixar de atender aos sinais de parada nos pontos estabelecidos;
- j) Embarcar ou desembarcar passageiros em locais não permitidos;
- k) Abastecer o veículo, quando com passageiros;
- l) Desrespeitar as determinações da fiscalização;
- m) Violar os lacres colocados em catracas ou outras partes dos veículos.

Art. 412º- Aos infratores das disposições enumeradas neste artigo, serão aplicadas multas de 20% (vinte por cento) do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências:

- a) Trafegar com as portas abertas;
- b) Dirigir o veículo de forma perigosa;
- c) Manter velocidade não compatível com o estado das vias;
- d) Apresentar atitudes atentárias à moral ou aos bons costumes;
- e) Ingerir bebidas alcoólicas em serviço, nos intervalos da jornada, ou antes, de assumir

a direção;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)

- f) Trafegar com documentos obrigatórios fora do prazo de validade;
- g) Utilizar veículos de terceiros, sem autorização do órgão municipal competente;
- h) Retirar as publicações colocadas em espaço próprio, no interior do veículo, pela Prefeitura Municipal, sem sua prévia autorização.

Art. 413º- Aos infratores das disposições enumeradas neste artigo, serão aplicadas multas de 20% (vinte por cento), do valor da UFM (Unidade Fiscal do Município), elevadas em dobro nas reincidências:

- a) Trafegar com veículo em mau estado de funcionamento, com risco à segurança;
- b) Abandonar o veículo, durante a viagem, sem oferecer outro meio de transporte aos

usuários;

- c) Descumprir os itinerários ou horários fixados pelo órgão municipal competente;
- d) Utilizar veículo não licenciado;
- e) Manter em serviço veículo cuja retirada do tráfego tenha sido determinada pelo órgão municipal competente;

- f) Utilizar operadores não registrados no órgão municipal competente;
- g) Manter em serviço, operadores cujo afastamento tenha sido determinado pelo

órgão municipal competente;

- h) Utilizar o veículo para o serviço de categoria para a qual não esteja autorizado;
- i) Deixar de fornecer informações ao órgão municipal competente;
- j) Apresentar documentação rasurada ou irregular;
- k) Dificultar a ação fiscalizadora;
- l) Deixar de prestar socorro a usuário ferido, em razão de acidente, sem justa causa;
- m) Veicular publicidade em local ou de forma não autorizados;

n) Deixar de colocar o veículo à disposição das autoridades, quando por elas solicitados, em caso de emergência;

- o) Trafegar com o veículo apresentando o selo de roleta violado.

Art. 414º- A Estação Rodoviária tem por fim centralizar e fiscalizar todas as linhas de transporte coletivo rodoviário, que tenha a cidade como ponto de partida ou chegada, no Regime de Concessão a que refere este Código.

Art. 415º- A Estação Rodoviária fará cumprir os horários, fiscalizando o preço das passagens e fretes, regidos pelas normas vigentes do Governo Federal e Estadual, quando for o caso das concessões municipais.

Parágrafo Único – A Estação Rodoviária terá um Regulamento contendo as normas que a regem. Art. 416º- Esta Lei entrará em vigor a partir de 01 de janeiro de 2026.

Art. 417º- Questões que ensejam dúvidas e sem a devida resolução, será garantido o princípio do contraditório.

Art. 418º Revogam-se todas as disposições em Leis anteriores que, explicita implicitamente, contrariam dispositivos deste Código.

Cristina/MG, 16 de junho de 2025.

Márcio Barros Ribeiro  
Prefeito Municipal



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTINA

PRAÇA SANTO ANTÔNIO, 28 - CENTRO – TEL (35)3281-1100

CRISTINA – ESTADO DE MINAS GERAIS

CEP: 37.476-000

E-MAIL: [gabinete@cristina.mg.gov.br](mailto:gabinete@cristina.mg.gov.br)